

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej we Włociborzu
Włocibórz 1
78-114 Wrzosowo
Tel : 943581922 Fax: 943581963

zwany w dalszej części specyfikacji "ZAMAWIAJĄCY", zaprasza do udziału w przetargu na:

„ ZAKUP I DOSTAWA MIĘSA WOŁOWEGO, MIĘSA WIEPRZOWEGO I DROBIOWEGO, PODROBÓW JADALNYCH, PRODUKTÓW MIĘSNO-WĘDLINIARSKICH” (CPV-15100000-9)

Zamówienie publiczne udzielone zostanie w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 1843) o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Prawo zamówień publicznych.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Dom Pomocy Społecznej we Włociborzu
Włocibórz 1
78-114 Wrzosowo
Tel: 943581922
fax: 943581963
dpswlociborz.finn.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

- Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art.11 ust.8 Prawa zamówień publicznych.
- W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019r. poz.1843).
- Ogłoszenie o zamówieniu, ewentualne ogłoszenie o zmianie ogłoszenia, niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz informacje o toczących się postępowaniach dostępne są na stronie internetowej pod adresem: dpswlociborz.finn.pl

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Zamówienie realizowane będzie sukcesywnie od dnia określonego w umowie do dnia 31.12.2020r. Dostawy realizowane będą do siedziby Domu Pomocy Społecznej we Włociborzu, 78-114 Wrzosowo, Włocibórz 1, do magazynu żywnościowego, własnym transportem Wykonawcy na jego koszt i ryzyko.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są sukcesywnie dostawy mięsa wołowego, mięsa wieprzowego i drobiowego, podrobów jadalnych, produktów mięsno-wędliniarskich od dnia określonego w umowie do dnia 31.12.2020r. włącznie. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w załączniku Nr 6 do SIWZ- opis przedmiotu zamówienia.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 15110000-2, 15111000-9, 15112000-6, 15112100-7, 15112300-9, 15113000-3, 15114000-0, 15130000-8, 15131100-6, 15131120-2, 15131130-5, 15131134-3, 15131135-0, 15131210-0, 15131220-3, 15131230-6, 15131310-1)

• **CHARAKTERYSTYKA DOSTARCZANEGO MIĘSA ORAZ PRODUKTÓW MIĘSNO-WĘDLINIARSKICH:**

1. Zamawiający wymaga aby **dostarczane artykuły były wakuowane.**

2. **Dostarczane artykuły powinny być zgodne z obowiązującymi normami:**

• dla mięs i podrobów:

wymagania jakościowe dla mięs wieprzowych: konsystencja jędrna, elastyczna, bez przerostów tłuszczowych, zapach swoisty dla świeżego mięsa tj. pozyskanego nie dłużej niż jedna doba od uboju, powierzchnia czysta, gładka, niezakrwawiona, niepostrzępiona, bez opilków kości, bez przekrwień, ponacinań, tłuszczu i błon, świeże lub głęboko mrożone na życzenie Zamawiającego.

wymagania jakościowe dla podrobów: świeże tj. pozyskane nie dłużej niż jedna doba od uboju lub na życzenie Zamawiającego głęboko mrożone nie dłużej niż jedna doba od uboju.

wymagania jakościowe dla mięsa drobiowego (kurczaki, piersi drobiowe, korpusy drobiowe, udka) świeże tj. pozyskane nie dłużej niż jedna doba od uboju lub na życzenie Zamawiającego głęboko mrożone.

• przetwory mięsne, wędliny:

wymagania jakościowe dla przetworów, wędlin: świeże tj. dostarczone nie dłużej niż jedna doba od wytworzenia, konsystencja w zależności od asortymentu charakterystyczna dla danego rodzaju wędlin, dość ścisła, plaster o grubości 3 mm nie może się rozpaść, w przypadku wieloskładnikowych wędlin wszystkie składniki równomiernie rozmieszczone, zapach swoisty dla danego rodzaju wędliny, powierzchnia czysta, gładka, niepostrzępiona, bez tłuszczu, wartości smakowe i organoleptyczne powinny odpowiadać pierwszemu gatunkowi.

3. Cechy dyskwalifikujące: oznaki psucia (rozpoczętego procesu gnilnego), obce smaki, zapachy, oślizgłość, nalot pleśni, zazielenienie, objawy wskazujące na zapażenie, obecność bakterii salmonelli, gronkowców chorobotwórczych i z grupy coli, stosowanie środków konserwujących, np. octanów w przypadku mięs, obecność szkodników lub ich pozostałości, zanieczyszczenia mechaniczne, brak oznakowania opakowań, uszkodzenia mechaniczne opakowań, zabrudzenia opakowań.

4. Wskazane jest aby artykuły, których opis zawiera formularz cenowy załącznik Nr 6, były dostarczane w podanych gramaturach.

5. Dostawy następować będą w zależności od potrzeb, wg zamówień składanych przez Zamawiającego, w których, Zamawiający precyzuje ilości oraz rodzaj zamawianych artykułów. Zamówienia będą składane i przyjmowane przez Wykonawcę ustnie lub pisemnie.

6. Do dostarczanych artykułów Wykonawca zobowiązany jest załączyć handlowy dokument identyfikacyjny zawierający numer normy, nazwę produktu, znak identyfikacyjny, nazwę dostawcy- producenta, adres, numer partii produkcyjnej, data uboju wynikająca ze świadectwa badania weterynaryjnego), masę netto, warunki przechowywania, wykaz składników, datę produkcji, datę określającą termin przydatności do spożycia.

• **Inne elementy związane z całym przedmiotem zamówienia:**

1. Wykonawca gwarantuje wysoką jakość artykułów z normami oraz zobowiązuje się do udzielenia gwarancji jakościowej na dostarczane artykuły.

2. Aktualny termin przydatności artykułów do spożycia, każdy artykuł ma być oznaczony w sposób czytelny, z datą produkcji oraz datą przydatności do spożycia.

3. Wykonawca dostarczać będzie artykuły Zamawiającemu własnym transportem, na swój koszt i ryzyko oraz w terminach ustalonych z Zamawiającym, w sposób zapobiegający utracie walorów smakowych i odżywczych artykułów.

4. Zamawiane artykuły powinny być dostosowane do właściwości danego artykułu i odpowiednie z punktu widzenia higieny i bezpieczeństwa zdrowotnego żywności.

5. Dostarczane artykuły nie mogą posiadać oznak (śladów) psucia, gnicia czy pleśni itp.

6. Środki transportu powinny być czyste i bez obcych zapachów.

7. Wykonawca zapewnia dostawy przedmiotu zamówienia w w/w asortymencie przez cały okres trwania umowy.

8. Ilość potrzebnych produktów jest wielkością szacunkową, która będzie brana na bieżąco pod uwagę do ustalenia wartości zamówienia – z zastrzeżeniem, że Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości i asortymentu zamawianego towaru i z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Wykonawcy w takim przypadku przysługuje wynagrodzenie jedynie za wykonaną część umowy, natomiast w razie zwiększenia ilości dostaw i tym samym ilości artykułów przewidzianych do dostawy niniejszą umową, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie obliczone na podstawie stawek jednostkowych ustalonych w umowie wraz z załącznikami.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania przesunięć ilościowych pomiędzy pozycjami składającymi się na przedmiot zamówienia.

10. Strony przewidują dopuszczalność zmiany postanowień zawartej umowy

• w przypadku zmiany obowiązujących stawek VAT dopuszcza się zmianę stawki VAT, każdorazowa zmiana stawki VAT obciąża Wykonawcę w ramach ustalonego wynagrodzenia bez konieczności dodatkowych świadczeń ze strony Zamawiającego,

- w przypadku zmian ilościowych w ramach asortymentu określonego w ofercie Wykonawcy w granicach ustalonego wynagrodzenia,
- w szczególnych przypadkach wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć, np. zaprzestanie produkcji, zmiana nazwy asortymentu, dopuszcza się możliwość zastąpienia go towarem o jak najbardziej zbliżonych - nie gorszych - parametrach i w tej samej cenie.

Artykuły będące przedmiotem zamówienia będą wytworzone i dostarczane zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz aktualnych rozporządzeń wydanych na jej podstawie.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU MOGĄ DOTYCZYĆ:

- 1.Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**
- 2.Sytuacji ekonomicznej i finansowej.**
- 3.Zdolności technicznej lub zawodowej.**

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA:

1.Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art.24 ust.5 ustawy:wykluczeniu na tej podstawie podlega wykonawca:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art.332 ust.1 ustawy z dnia 15 maja 2015r- Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U z 2019r poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art.366 ust.1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2019r poz.498, 912, 1495 i 1655)
- który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nie należyście wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.
- jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust 1 pkt 14 ustawy, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art.17 ust 1 pkt 2-4 ustawy z:
 - zamawiającym,
 - osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - członkami komisji przetargowej,
 - osobami które złożyły oświadczenia o których mowa w art.17 ust 2a ustawy
 chyba, że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu.
- który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależyście wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art.3 ust.1 pkt 1-4 , co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania,
- będącą osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000zł
- jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo – akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie.
- Wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższa niż 3000 złotych.
- Który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

Zamawiający odrzuca ofertę, która:

1. jest niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych,
2. nie odpowiada wymogom określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3,
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
4. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
6. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu.
7. Wykonawcy w terminie 3 dni od daty doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3,
8. Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą,
9. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
10. jest nieczytelna,
11. jest niepodpisana,
12. wpłynęła po terminie,

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

A. Wykaz dokumentów i oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik Nr 2 do SIWZ)

B. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia- załącznik Nr.2
- Formularz cenowy- załącznik Nr 6 do SIWZ.
- Formularz ofertowy – załącznik Nr 1 do SIWZ.
- Pełnomocnictwo dla osób upoważnionych do podpisywania oferty i podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy wystawione i podpisane przez Wykonawcę (o ile upoważnienie nie wynika z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych – KRS lub innej ewidencji działalności gospodarczej) załącznik Nr 4 do SIWZ.
- Oświadczenie wykonawcy że wdrożył zasady, procedury i spełnia wymagania higieniczne i warunki konieczne dla zapewnienia bezpieczeństwa żywności, tj. artykułów będących przedmiotem zamówienia – załącznik Nr 3 do SIWZ.

C. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności.

- w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - Odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.
 - Oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

UWAGA!

W przypadku gdy Wykonawca prowadzi działalność w formie spółki cywilnej, a oferta nie zostanie podpisana przez wszystkich współników, należy przedłożyć umowę spółki oraz pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych współników do podpisania oferty i umowy w prowadzonym postępowaniu przez współnika wskazanego w pełnomocnictwie.

W przypadku spółki jawnej, jeżeli ze złożonych dokumentów nie wynika sposób reprezentacji uprawniający do działania we wszystkich sprawach każdego ze współników, to spółki jawne powinny załączyć dodatkowo umowę spółki o ile nie jest to uregulowane w umowie spółki, uchwałę uczestników spółki w sprawie zaciągnięcia zobowiązania i podpisania oferty oraz umowy zgodnie z postanowieniami SIWZ i wzorcem umowy.

WYKONAWCY ZAGRANICZNI.

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiedniego kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

W PRZYPADKU, KIEDY OFERTĘ SKŁADAJĄ WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (KONSORCJUM, SPÓŁKA CYWILNA), MUSI ONA SPEŁNIAĆ NASTĘPUJĄCE WARUNKI:

1. Wykonawcy składający ofertę wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy.

2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt.1 musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonyj za zgodność z oryginałem przez notariusza.

3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku całego postępowania i wyłącznie do pełnomocnika Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.

4. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:

- oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ,
- sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np: odpis z właściwego rejestru, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.
 - dokumenty wspólne takie jak np: oferta cenowa, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.

- kopie dokumentów dotyczących każdego z wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczonyj za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnionyj do reprezentowania tych wykonawców.

5. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowanyj jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określonyj w pkt.1-4 niniejszego rozdziału.

6. Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejszyj przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującyj współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich Wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia. Umowa konsorcjum, powinna zawierać, co najmniej:

- zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczyj obejmującyj swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
- określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
- czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowyj w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012- Prawo pocztowyj (Dz.U. z 2012r poz.1529 opracowanyj na podstawie tj. Dz.U z 2018r poz.2188 i z 2019r poz.1051,1495,2005) osobiście, za pośrednictwem posłańca,

faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U z 2002r Nr 144 poz.1204 opracowano na podstawie tj. Dz.U z 2019r poz.123, 730)

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przekazywania dokumentów faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dowód transakcji danych, oznacza, że Wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działania urządzeń Wykonawcy.

UWAGA! Przy przekazywaniu korespondencji w formie e-maila należy przygotowany i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy dokument zeskanować i przesłać.

4. Wymagane jest przesyłanie ofert w formie pisemnej- za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012- Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem postańca. **Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.**

5. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców.

6. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (pracujących) od poniedziałku do piątku w godzinach od 7,00 do 15,00.

7. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej SIWZ.

Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres." **Dom Pomocy Społecznej we Włociborzu, 78-114 Wrzosowo, Włocibórz1**

8. Uprawnionym do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcami jest pracownik Zamawiającego w godzinach pracy urzędu pomiędzy 7,30 a 14,00:

- **Pani Lucyna Pokusa- kierownik działu gospodarczo-technicznego, tel. 943581922 wew.36**

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od dnia, w którym upływa termin do składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Koszt sporządzenia oferty.

- Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

3. Przedstawienie rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będzie brane pod uwagę i spowoduje odrzucenie oferty.

4. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w języku obcym należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczone przez Wykonawcę.

5. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają:

- podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy- można skorzystać z dołączonego wzoru pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.

- Podpis lub parafka na każdej zapisanej stronie oferty i załącznikach do niej.

6. Opakowanie i oznakowanie ofert oraz termin składania ofert.

- Oferty należy składać w nieprzejrzyistych i zaklejonych kopertach lub opakowaniach,
- koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres :

**Dom Pomocy Społecznej we Włociborzu, Włocibórz 1, 78-114 Wrzosowo oznakowana następująco:
Przetarg nieograniczony oferta na: „ZAKUP I DOSTAWY MIĘSA WOŁOWEGO, MIĘSA WIEPRZOWEGO I DROBIOWEGO, PODROBÓW JADALNYCH, PRODUKTÓW MIĘSNO-WĘDLINIARSKICH,, do Domu Pomocy Społecznej we Włocibórz od dnia określonego w umowie do 31.12.2020r”**

a) Nie otwierać przed dniem 04.03.2020r godz 9,30

b) koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana jak wyżej.

7. Oferta winna być sporządzona zgodnie z wymaganiami SIWZ.

8. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim. Oferta powinna być czytelna.

9. Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych do Reprezentowania Wykonawcy.

10. Część oferty, która zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zastrzega ich poufność, należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty”. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę

przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego punktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art 86 ust. 4 ustawy.

11. Postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych:

- Wykonawca, składając ofertę, wyraża jednocześnie zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego, uczestników postępowania oraz inne uprawnione podmioty danych osobowych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych zawartych w ofercie oraz w załącznikach do niej.
- Zamawiający informuje, że dane osobowe, o których mowa w powyższym podpunkcie, przetwarzane są w celu wypełnienia prawem usprawiedliwionego celu, jakim jest w szczególności:
 - przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - zawarcie i realizacja umowy z wyłonionym w niniejszym postępowaniu wykonawcą,
 - przeprowadzenie ewentualnych postępowań kontrolnych i/ lub audytu przez komórki Zamawiającego i inne uprawnione podmioty.

12. Dokumenty stanowiące ofertę powinny być zespolone (zszyte) w sposób uniemożliwiający ich wypięcie czy dopięcie innych.

*** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania czy opakowania składanej oferty lub jej braku w wymaganym terminie.**

*** Sposób opakowania i zaadresowania oferty oraz numeracja stron w ofercie nie będą podstawą do odrzucenia.**

ZMIANA LUB WYCOFANIE OFERTY.

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu do składania ofert.

• Do dnia otwarcia ofert Wykonawca może wycofać swoją ofertę składając - w zamkniętej zaadresowanej kopercie z dopiskiem „ WYCOFANIE” - pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje.

• W przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeżeli składa oświadczenie skutkujące koniecznością wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów - Wykonawca obowiązany jest pod rygorem pominięcia tego oświadczenia, złożyć precyzyjnie wskazane w tym piśmie dokumenty. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w rozdziale IX pkt.6, przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „ ZMIANY”

2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę tylko przed terminem otwarcia ofert, pod warunkiem, że powiadomi na piśmie Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty- pod rygorem pominięcia przez Zamawiającego takich zmian przy rozpatrywaniu ofert.

3. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

4. Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcy ofertę, która została złożona po terminie.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Oferty należy składać do dnia 04.03.2020r do godziny 8.00 w siedzibie podmiotu reprezentującego Zamawiającego t.j:

Dom Pomocy Społecznej Włóścibórz, Włóścibórz 1, 78-114 Wrzosowo -sekretariat I piętro

- Na kopercie „oferty” oznaczona zostanie data i godzina jej złożenia oraz kolejny numer.
- Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do udziału w postępowaniu pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę lub kuriera do siedziby Zamawiającego przed upływem terminu składania oferty.
- Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania..

Publiczne otwarcie ofert.

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 04.03.2020r o godzinie 9.30 w świetlicy (I piętro) w Domu Pomocy Społecznej we Włóściborzu.

Przebieg publicznego otwarcia ofert:

- Otwarcia i oceny ofert dokona Komisja przetargowa powołana Zarządzeniem Dyrektora Domu Pomocy Społecznej we Włóściborzu.
- Przy otwarciu ofert mogą być obecni upoważnieni przedstawiciele Wykonawców.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, następnie dokona otwarcia kopert zewnętrznych zawierających dokumenty przetargowe oznaczone jako oferty „WYCOFANE” oraz które wpłynęły po terminie (koperty wewnętrzne nie będą otwierane).
- Pozostałe oferty Zamawiający otworzy podając: nazwę i siedzibę Wykonawcy, cenę oferty, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach (art.86 ust.4

- ustawy).
- Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informację dotyczące(art.86 ust.5 ustawy):
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - ceny,terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- Następnie Zamawiający dokona sprawdzenia ofert pod względem formalnym, badania, oceny i wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o warunki i kryteria określone w SIWZ.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 1.Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu Ofertowym”, stanowiącym załącznik Nr 6 do SIWZ.
- 2.Cena ofertowa musi być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3.Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki opłaty, w tym podatek VAT.
- 4.Cena może być tylko jedna: nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszystkie upusty, rabaty winny być w całości, jednorazowo ujęte w obliczeniu ceny: tak, aby wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp.
- 5.Cenę należy obliczyć zgodnie z obowiązującymi w dniu złożenia oferty przepisami prawa.
- 6.Cena podana w ofercie przez Wykonawcę jest ceną ryczałtową.
- 7.Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
- 8.Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 9.Błąd rachunkowy w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art.87 ust.2pkt.2 Prawa zamówień publicznych spowoduje odrzucenie oferty.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT, A JEŻELI PRZYPIŚANIE WAGI NIE JEST MOŻLIWE Z OBIEKTYWNYCH PRZYCZYN, ZAMAWIAJĄCY WSKAZUJE KRYTERIA OCENY OFERT W KOLEJNOŚCI OD NAJWAŻNIEJSZEGO DO NAJMNIJ WAŻNEGO.

1.Kryteria oceny ofert- Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczególnego rozpatrywania, jeżeli:

- oferta spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
- Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

2.Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami.

Kryteria oceny: 100% cena

Ocena będzie następowała wg wzoru:

$$C = (CN :CO) \times 100 \text{ pkt}$$

(wyrażona w pkt)*

Gdzie:

C - ocena oferty badanej w kryterium cena

CN - najniższa oferowana cena

CO - cena oferty badanej

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów spełniając jednocześnie wszystkie wymogi specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ustawy Prawo zamówień publicznych.

INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUTY OBCEJ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.

Zamawiający unieważnia postępowanie jeżeli (art.93.1):

- 1.nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- 2.cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3.w przypadkach o których mowa w art.91 ust.5 ustawy Prawo zamówień publicznych, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
- 4.wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
- 5.postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- 1.ubiegali się o udzielenie zamówienia- w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert.
- 2.złożyli oferty- w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert -podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia go o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

XIV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

- 1.Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, jej ogólne warunki oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zostały zawarte w załączonym do SIWZ wzorze umowy – z zastrzeżeniem, że SIWZ wraz z załącznikami stanowią integralną część umowy.
- 2.Wzór umowy stanowiący załącznik Nr 5 do SIWZ jest wiążący i nie podlega negocjacom, chyba że zmiana będzie wynikała z konieczności dostosowania treści umowy do przepisów obowiązującego prawa. Przyjęcie warunków przetargu jest jednoznaczne z przyjęciem postanowień w/w umowy.
- 3.Wzór umowy nie może być zmieniany ani modyfikowany przez Wykonawcę.
- 4.Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta została wybrana na podstawie kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- 5.Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z terminami zawartymi w art.94. ustawy.
- 6.O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem lub telefonicznie.
- 7.Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zaistnieją przesłanki, o których mowa w art.93 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 8.Stosownie do SIWZ Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie(konsorcjum/spółka cywilna), jeżeli ich oferta zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia. Umowa powinna zawierać, co najmniej: zobowiązania do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia, określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy, czas obowiązywania umowy, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa konsorcjum, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia oraz ustanowienie rękojmi.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych, w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej.

Niezależnie od ogłoszenia wyników Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmy), siedzibę i adres tego Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwę (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną

ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:

- w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przekazane w inny sposób w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

- O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
- W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny - chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.
- Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę, według wzoru, stanowiącego załącznik Nr 5.
- Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).

XVI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.

Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- określenia warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenie oferty odwołującego,
- opis przedmiotu zamówienia, wyboru najkorzystniejszej oferty.

2. Odwołanie wnosi się do prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu w terminie określonym w art. 182 ustawy.

3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

4. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

XVII. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

XVIII. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.

XIX. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH.

XX. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ.

XXI. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ PODWYKONAWCY W OFERCIE ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM.

XXII. ZAMAWIAJĄCY NIE WYMAGA WNIESIENIA WADIUM.

XXIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

XXIV. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PROTOKOŁU POSTĘPOWANIA.

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem dokumentów stanowiących załącznik do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- Zamawiający bezzwłocznie wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
- udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika Zamawiającego,
- Wykonawca nie może samodzielnie kopiować i utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu.

- udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy-urzędowania.
3. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający wyda lub prześle kopię protokołu lub załączników pocztą lub faksem, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie kopii dokumentów będzie znacząco utrudnione Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.
4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz Kodeks Cywilny.
5. Zamawiający nie zwraca kosztów udziału w postępowaniu,
6. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art.29 ust.4 ustawy
7. Nie dopuszcza się wykonywania zamówienia przez podwykonawców bez zgody Zamawiającego pod rygorem odstąpienia od umowy w razie stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę tego zakazu.
8. Wszelkie zapytania dotyczące SIWZ i załączników można przysyłać pocztą elektroniczną na adres : wlosciborz5@wp.pl. Odpowiedzi będą udzielane niezwłocznie na adres poczty elektronicznej wskazanej w zapytaniu. W razie stwierdzenia, że dane zapytanie skutkuje koniecznością zmiany postanowień SIWZ , może to nastąpić jedynie z uwzględnieniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Zamawiający może unieważnić postępowanie z przyczyn wynikających z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności art. 93 ust. 1.

DOKUMENTACJA PRZETARGOWA

1. W skład dokumentacji niniejszego przetargu, udostępnionej Wykonawcy wchodzi specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz:

- załącznik Nr 1- FORMULARZ OFERTY
- załącznik Nr 2- OŚWIADCZENIE Wykonawcy
- załącznik Nr 3- OŚWIADCZENIE Wykonawcy Zasady i procedury spełniające wymagania higieniczne)
- załącznik Nr 4- PEŁNOMOCNICTWO.
- załącznik Nr 5- WZÓR UMOWY na „ZAKUP I DOSTAWY MIĘSA WOŁOWEGO, MIĘSA WIEPRZOWEGO I DROBIOWEGO, PODROBÓW JADALNYCH, PRODUKTÓW MIĘSNO-WĘDLINIARSKICH”
- załącznik Nr 6- FORMULARZ CENOWY

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
we Włoszycborzu

Małgorzata Rzepka-Rybczewicz

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ

FORMULARZ OFERTY

PRZEDMIOT PRZETARGU	„ZAKUP I DOSTAWY MIĘSA WOŁOWEGO, MIĘSA WIEPRZOWEGO I DROBIOWEGO, PODROBÓW JADALNYCH, PRODUKTÓW MIĘSNO- WĘDLINIARSKICH”
ZAMAWIAJĄCY	Dom Pomocy Społecznej we Włóściborzu
SIEDZIBA WYKONAWCY ADRES DO KORESPONDENCJI nr TELEFONU I FAXU nr. NIP nr REGON Nr KRS LUB WPISU DO EWIDENCJI	
CENA BRUTTO	
CENA BRUTTO SŁOWNIE	
OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA	10 miesięcy
TERMIN PŁATNOŚCI ZA KAŻDORAZOWĄ DOSTAWĘ	do 21dni
TERMIN ZWIĄZANIA ZŁOŻONĄ OFERTĄ	30dni
ZAŁĄCZNIKI: załącznik Nr 1- Formularz oferty załącznik Nr 2- Oświadczenie wykonawcy załącznik Nr3- Oświadczenie wykonawcy zasady i procedury spełnienia wymagania higieniczne. załącznik Nr 4- Pełnomocnictwo załącznik Nr 5- Wzór umowy załącznik Nr 6- Formularz cenowy	

- Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.
- Oświadczam/y, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Oświadczam/y, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Oświadczam/y, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- **UWAGA! W przypadku braku wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa lub niewystarczającego uzasadnienia, informacje te zostaną uznane za jawne.**
- Do niniejszego kwestionariusza dołączam/y komplet dokumentów przewidzianych w SIWZ.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
miejsce i data

.....
Pieczeń i podpis Wykonawcy

.....
pieczęć Wykonawcy
/ nazwa i adres Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY składane na podstawie art.25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej jako ustawy Pzp) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :
"ZAKUP I DOSTAWY MIĘSA WOŁOWEGO, MIĘSA WIEPRZOWEGO I DROBIOWEGO, PODROBÓW JADALNYCH, PRODUKTÓW MIĘSNO- WĘDLINIARSKICH"

Imię i nazwisko.....

/nazwa i adres Wykonawcy/

Oświadczenie dotyczące Wykonawcy:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1pkt. 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.5 ustawy Pzp.

.....
Miejscowość dnia

.....
Podpisy uprawnionych przedstawicieli
i pieczęć Wykonawcy.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego e błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
pieczęć Wykonawcy
/ nazwa i adres Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE
do postępowania o zamówienie publiczne na:

**Dostawy mięsa wołowego, mięsa wieprzowego
i drobiowego, podrobów jadalnych, produktów mięsno-
wędliniarskich do Domu Pomocy Społecznej we
Włóściborzu**

Oświadczam, że :

1. Wdrożyłem/liśmy zasady i procedury, spełniam /-my wymagania higieniczne i warunki konieczne dla zapewnienia bezpieczeństwa żywności, tj. artykułów będących przedmiotem zamówienia, zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie żywności i żywienia.

2. W przypadku artykułów niebędących moim/naszym produktem, wymagania określone w pkt. 1 spełniają ich producenci.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsowość, data)

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy
/ nazwa i adres Wykonawcy/

P E Ł N O M O C N I C T W O

Niniejszym udzielam/y pełnomocnictwa do dokonywania w imieniu i na rzecz:

.....
(imię i nazwisko osoby prowadzącej dział. gosp. - jej adres oraz nazwa prowadzonej działalności
lub nazwa/firma i siedziba podmiotu)
.....
.....

następujących czynności:

1. reprezentowania i składania oświadczeń w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„ZAKUP I DOSTAWY MIĘSA WOŁOWEGO, MIĘSA WIEPRZOWEGO I DROBIOWEGO,
PODROBÓW JADALNYCH, PRODUKTÓW MIĘSNO- WĘDLINIARSKICH”**

2. podpisywania wszelkich dokumentów związanych z postępowaniem, w tym dokumentów ofertowych, umowy.

Pełnomocnictwa udzielam/y:

..... adres zam.
Imię i nazwisko

legitymująca/y się dowodem osobisty/paszportem* seria numer
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych -
osoba określona w rejestrze/zaświadczeniu
zgodnie ze wskazanym sposobem
reprezentowania i składania oświadczeń

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy
(nazwa i Adres Wykonawcy)

WZÓR UMOWY Nr

Umowa Dostawy

zawarta w dniu2020 roku pomiędzy Powiatem Kołobrzeskim - Dom Pomocy Społecznej we Włociborzu, Włocibórz 1, 78-114 Wrzosowo, NIP 671-17-26-929

reprezentowany przez Dyrektora – Panią Małgorzatę Rzepka Klincewicz, w treści umowy zwany Zamawiającym ,

a
zwanym w treści umowy Wykonawcą.

W wyniku rozstrzygnięcia podjętego w dniu.....2020 roku na podstawie przeprowadzonego przez Dom Pomocy Społecznej we Włociborzu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019r. poz.1843) na „Dostawę mięsa wołowego, mięsa wieprzowego i drobiowego, podrobów jadalnych, produktów mięsno- wędliniarskich do Domu Pomocy Społecznej we Włociborzu”,

zawiera się umowę następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu mięso wołowe, mięso wieprzowe i drobiowe, podroby jadalne, produkty mięsno - wędliniarskie do Domu Pomocy Społecznej we Włociborzu: w formie częściowych zamówień w łącznej ilości określonej w załączniku Nr 6 stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar zgodnie ze składanymi telefonicznie bądź faxem zamówieniami częściowymi składanymi z jednodniowym wyprzedzeniem : do magazynu DPS we Włociborzu.
3. Jeżeli Wykonawca dostarczy zamówiony towar z krótszym terminem do spożycia niż 6 dni, Zamawiający ma prawo odmówić jego przyjęcia. Ryzyko zaistniałych z tego tytułów kosztów ponosi w całości Wykonawca. Przyczyny i fakt odmowy zostaną udokumentowane w formie protokołu sporządzonego przez Zamawiającego, którego kopię ma prawo otrzymać Wykonawca.
4. Na dostarczony towar Zamawiający żąda aktualnych atestów wydanych przez uprawnione instytucje o dopuszczeniu asortymentu do sprzedaży: pod rygorem jak w punkcie 3 powyżej, który stosuje się odpowiednio.
5. Wykaz asortymentu dostaw wraz z cenami jednostkowymi ustalonymi zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą przetargową, określa załącznik Nr 6 do niniejszej umowy stanowiący jej integralną część.

§ 2

1. Osoba upoważniona przez Zamawiającego :

a) Pani Joanna Jarosz

lub

b) Pani.....

będzie składała zamówienie do realizacji przez Wykonawcę telefonicznie bądź faxem lub elektronicznie z adresu wlosciborz5@wp.pl na adres @ z jednodniowym wyprzedzeniem i ze wskazaniem ilości oraz miejsca dostawy. Wykonawca jest zobowiązany potwierdzić w sposób jak wyżej otrzymanie zamówienia złożonego przez upoważnioną daną osobę.

2. Zamówienie złożone w sposób określony w ust 1 Zamawiający na żądanie Wykonawcy potwierdzi niezwłocznie (do 24h) na piśmie, które Wykonawca może odebrać bezpośrednio lub zostanie Jemu wysłane listem poleconym.

3. Dostawy muszą odbywać się zgodnie ze złożonym zamówieniem w dni robocze w godzinach od 7,00 do 14,00 – pod rygorem odmowy przyjęcia danej dostawy i ze skutkiem stwierdzenia nie wykonania umowy w zakresie tej dostawy. Postanowienia § 1 pkt 3 oraz § 6 i § 9 stosuje się odpowiednio.

§ 3

Strony uzgadniają, że ilość wszystkich zapotrzebowanych artykułów objętych niniejszą umową jest wielkością szacunkową, a Zamawiającemu przysługuje prawo do zmiany ilości i asortymentu zamawianego towaru z zastrzeżeniem, że wielkość ta może ulec zmniejszeniu i z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Wykonawcy w takim przypadku przysługuje wynagrodzenie jedynie za wykonaną część umowy, natomiast w razie zwiększenia ilości dostaw i tym samym ilości artykułów przewidzianych do dostawy niniejszą umową Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie obliczone na podstawie stawek jednostkowych ustalonych w niniejszej umowie wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część.

§ 4

Ze strony Zamawiającego upoważnionym do współdziałania przy wykonaniu dostawy i odbioru jest magazynier w osobie Pani Joanny Jarosz lub inna osoba, która zostanie na piśmie wskazana przez Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu do magazynu żywnościowego DPS Włocibórz towarów posiadających ważny – nie krótszy niż 6 dni - termin przydatności do spożycia i w pierwszym gatunku.

2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać zamawiany towar w pojemnikach dopuszczonych przez właściwe instytucje do takich celów: własnym transportem i we własnych opakowaniach oraz na własny koszt. Po przyjęciu towaru przez Zamawiającego opakowania zostają zwrócone Wykonawcy z odpowiednią adnotacją na dowodzie dostawy.

3. Wszystkie konieczne do normalnego korzystania instrukcje lub pouczenia albo zalecenia, zamieszczone obok towaru lub na nim, muszą być sporządzone wyłącznie w języku polskim.

4. Towar musi być dostarczony do magazynu Zamawiającego wraz z rozładunkiem – z zastrzeżeniem, że wszelkie artykuły będące przedmiotem dostawy muszą być

wytworzone i dostarczane zgodnie z aktualnymi przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie (np. rozporządzenia właściwych ministrów), a oznakowanie opakowań jednostkowych i zbiorczych musi być zgodne z ustawą z dnia 7 listopada 2014r o zmianie ustawy o jakości handlowej artykułów rolno - spożywczych oraz ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U 2014 poz.1722).

§ 6

1.W przypadku stwierdzenia wad jakościowych towaru lub braków ilościowych, Zamawiający w terminie 48 godzin od chwili odbioru towaru prześle Wykonawcy reklamację, który w ciągu 24 godzin od chwili jej otrzymania zobowiązany jest wymienić towar na dobry jakościowo lub usunąć braki ilościowe. Postanowienia § 2 pkt 1 powyżej stosuje się odpowiednio.

2. W przypadku wystąpienia wadliwości artykułu dostarczonego w wykonaniu złożonej reklamacji (wymiany na wadliwy tego samego artykułu uprzednio reklamowanego jako wadliwy), Zamawiającemu przysługuje w ciągu 48 godzin prawo odstąpienia od niniejszej umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy.

§7

1.Termin zapłaty za każdorazową dostawę towaru wynosi do 21 dni od dnia otrzymania faktury wystawionej przez Wykonawcę po bezusterkowym odbiorze danej dostawy.

2.W związku z centralizacją podatku VAT, faktury sprzedaży powinny zawierać następujące dane identyfikacyjne:

Nabywca :

Powiat Kołobrzeski

pl: Ratuszowy 1

78-100 Kołobrzeg

NIP 671-17-26-929

Odbiorca:

Dom Pomocy Społecznej we Włóściborzu

Włóścibórz1

78-114 Wrzosowo

3.Płatność realizowana będzie przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę.

§8

Za zwłokę płatności Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

§9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a) w wysokości 10 % wartości danej dostawy w określonej dacie, za każdy dzień opóźnienia w dostawie.

b) w wysokości 10 % wartości całego zamówienia objętego niniejszą umową wynoszącą zł w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn nie dotyczących Zamawiającego lub Zamawiający rozwiąże niniejszą umowę w trybie § 12 poniżej.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadku gdy szkoda wyrządzona Zamawiającemu nie wykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę przewyższy wysokość ustalonych kar umownych.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wartości całego

zamówienia objętego niniejszą umową wynoszącązł w razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn nie dotyczących Wykonawcy. Prawo złożenia oświadczenia na piśmie o odstąpieniu od niniejszej umowy wygasa z dniem 30 grudnia 2020 roku.

§ 10

1. Zmiany umowy wymagają zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzania nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferenta: chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów – w tym ustawy Prawo zamówień publicznych - jest nieważna.

§11

1. Z ważnych przyczyn gospodarczych uniemożliwiających lub istotnie ograniczających możliwość wykonywania niniejszej umowy, każda ze stron ma prawo umowę lub jej określone warunki wypowiedzieć z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia: pod warunkiem, że nie jest taka czynność niezgodna z bezwzględnie obowiązującymi przepisami, w tym ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Okres wypowiedzenia rozpoczyna się od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym złożone zostało oświadczenie o wypowiedzeniu.

§12

1. Zamawiający ma prawo jednostronnie wypowiedzieć niniejszą umowę w całości lub określonej części bez zachowania określonego w § 11 powyżej 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia w następujących przypadkach:
 - a) z powodu powtarzających się co najmniej trzykrotnie w okresie następujących po sobie dwóch miesiącach kalendarzowych nieterminowych (opóźnienie co najmniej 1 dzień) dostaw artykułów objętych niniejszą umową,
 - b) w przypadku protokolarnego stwierdzenia nie dotrzymania wymaganej jakości dostarczanego towaru, powtarzającego się co najmniej trzykrotnie w okresie następujących po sobie dwóch miesiącach kalendarzowych .
 - c) nie dotrzymania przez Wykonawcę obowiązków określonych w § 5 pkt 4, powtarzającego się co najmniej trzykrotnie w okresie następujących po sobie dwóch miesiącach kalendarzowych .

§ 13

Umowę zawiera się na czas określony od dnia2020r do dnia 31.12.2020 r.

§ 14

1. Niniejsza umowa stanowi integralną całość wraz z załącznikami w postaci oferty Wykonawcy, SIWZ wraz z załącznikami, które stanowią pełną treść uzgodnień zawartych przez strony i z zastrzeżeniem, że w zakresie nie uregulowanym bezpośrednio w umowie stosuje się postanowienia tych załączników w celu właściwej interpretacji ustaleń stron i prawidłowego wykonywania przez strony wzajemnych praw i obowiązków.

2.W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego .

§ 15

Spory mogące wyniknąć z umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

PODPISY STRON

Zamawiający

Wykonawca

ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SIWZ

FORMULARZ CENOWY

1	2	3	4	5	6	7	8
Lp.	ARTYKUŁ stanowiący przedmiot zamówienia	Kod CPV	Ilość w kg.	Cena jednostkowa netto za 1 kg.	Wartość netto kol:4x5	Stawka VAT	Wartość brutto w zł za podaną ilość kol:4x5x7
1	Golonka wieprzowa mała przednia (do galarety)	15113000-3	60				
2	Boczek świeży bez zeberek i skóry kl.1	15113000-3	30				
3	Szynka wieprzowa bez skóry i kości bez tłuszczu kl.1	15113000-3	100				
4	Łopatka wieprzowa bez kości i skóry i tłuszczu kl.1	15113000-3	2600				
5	Zeberka paski wieprzowe kl.1	15113000-3	100				
6	Karkówka b/k wieprzowa kl.1	15113000-3	730				
7	Kości wędzone z karkówki i schabu kl.1	15113000-3	160				
8	Schab bez kości kl.1	15113000-3	400				
9	Nogi wieprzowe przednie (do galarety)	15113000-3	60				
10	Pierś z kurczaka filet kl.1	15112100-7	940				
11	Kurczak cały kl.1	15112100-7	700				
12	Udka drobiowe bez kręgosłupa i kupra (nie ćwiartka tylna)	15112100-7	1000				
13	Korpusy drobiowe pełne mrożone	15112100-7	1600				
14	Pieczeń rzymska zawartość mięsa wieprzowego min.48% , wołowego 18%	15131130-5	400				
15	Szynka soczysta wędzona	15131210-0	200				
16	Połędwica z kurczaka zawartość mięsa drobiowego min. 65% kl.1	15131135-0	200				
17	Schab Dębski kl.1	15131120-2	120				
18	Szynka cygańska wędzona kl.1	15131120-2	100				
19	Połędwica wieprzowa sopocka zawartość mięsa min.65% kl.1	15131120-2	200				

20	Szynka z fileta drobiowego kl.1	15131135-0	200				
21	Kiełbasa żywiecka zawartość mięsa min.70 %kl.1	15131130-5	200				
22	Kiełbasa wieprzowa krakowska parzona zawartość mięsa min 87%.kl.1	15131130-5	150				
23	Baleron wędzony tradycyjnie kl.1	15131120-2	400				
24	Kiełbasa wieprzowa parzona biała kl.1 (a 100g)zawartość mięsa min.80%	15131130-5	300				
25	Kiełbasa podwawelska kl.1 zawartość mięsa min.87%	15131130-5	300				
26	Kiełbasa śląska extra(a 100g) zawartość mięsa min.92%	15131130-5	300				
27	Parówki drobiowe zawartość min. 66% mięsa kl.1 (a 100g)	15131500-0	300				
28	Boczek wieprzowy rolowany wędzony kl.1	15131400-9	200				
29	Boczek parzony paski kl.1	15131400-9	390				
30	Paszтет zawartość mięsa min.20% i, 5% wątroby kl.1	15131310-1	200				
31	Paszтетowa podwędzana	15131310-1	200				
32	Metka cebulowa	15131310-1	200				
33	Kaszanka jęczmienna (a 100g)	15131134-3	300				
34	Salceson ozorkowy zawartość ozorów wieprzowych min.12%	15131120-2	300				
35	Salceson włoski zawartość mięsa min.12%	15131120-2	200				
36	Szynkówka kl.1	15131120-2	100				
37	Szynka wędzona tradycyjnie kl.1	15131120-2	50				
38	Poładwica z kurcząt	15131400-9	120				
39	Szynka gotowana kl.1	15131000-5	180				
40	Polska pieczona cienka zawartość mięsa min.90%	15131130-5	350				

41	Parówki z indyka zawartość mięsa 80% kl.I (a 100g)	15131500-0	300				
42	Ozory świeże	15114000-0	50				
43	Kielbasa z cielęcina zawartość mięsa min. 92% kl.1	15131600-1	100				
44	Gulaszowe z indyka kl.1	15131400-9	60				
45	Flaki	15114000-0	200				
46	Gulaszowe wołowe kl.1	15111000-9	50				
47	Kielbasa biała surowa kl.1 zawartość mięsa min. 80% (a100g)	15131130-5	200				
48	Kielbasa wiejska cienka zawartość mięsa min.83%	15131600-1	100				
49	Śłonina	15131400-9	100				
50	Kaszanka gryczana	15131134-3	50				
51	Pasztet pieczony zawartość mięsa wieprzowego min.58% i 20% drobiowego	15131120-2	100				
52	Kości świeże ze schabu	15113000-3	200				
53	Schab wędzony tradycyjnie kl.1	15131120-2	50				
54	Szynka wołowa gotowana kl.1	15131120-2	50				
55	Ogonówka kl.1	15131120-2	50				
56	Golonka w siatce surowa peklowana (a100g)	15113000-3	100				
57	Boczek zwijany kl.1	15131400-9	50				
58	Pierś wędzona z kurczaka kl.1	15131135-0	50				
59	Podudzia wędzone z kurcząt kl.1	15131135-0	100				
60	Pasztet francuski zawartość mięsa z kurcząt 21%, mięsa z indyka 8% wątróbki z kurcząt 28%	15131310-1	50				
61	Wątroba drobiowa z kurcząt kl.1	15112300-9	360				
62	Wołowina rosółowa Antrykot	15111000-9	20				
63	Salceson z indyka zawartość mięsa z indyka 33%	15131000-5	20				

Wartość brutto:

Wartość brutto(słownie).....

Wartość netto:

Wartość podatku:

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis Wykonawcy)

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ WE WŁOŚCIBORZU

Na podstawie art.13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej RODO):

Informuję, że :

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej we Włociborzu, Włocibórz 1, 787-114 Wrzosowo., tel: 943581922
2. Kontakt z Inspektorem Danych Osobowych w Domu Pomocy Społecznej we Włociborzu jest możliwy po numerem telefonu: 943581922 lub pod adresem email: iodo_dpswlociborz@op.pl
3. Cel i podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych zawiera poniższa tabela:

Cel	Podstawa prawna
- wypełnianie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, - złożenie oferty - realizacja umowy	- art. 6 ust.1 lit.c.RODO - art. 6 ust.1 lit.e.RODO - art. 4 pkt 8 ustawa z dnia 29.01.20104r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Z 2017r. Poz.1579 ze zm.)

4, W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub inne podmioty, którym administrator powierzy przetwarzanie danych osobowych.

5. Dane osobowe Pani/Pana, po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane będą przechowywane przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentacji.

6. Posiada Pani/ Pan żądać:

dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, które realizowane będą na zasadach określonych w rozdziale III RODO.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z RODO przetwarzanie danych osobowych przez administratora.

8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

9. W trakcie przetwarzania danych osobowych żadne decyzje dotyczące Pani/Pana nie będą tworzone żadne profile, co oznacza, że nie będą podejmowane działania, o których mowa w art.22 ust. 1 i 4 RODO.

Potwierdzam zapoznanie się z informacją:

Administrator danych osobowych:

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
we Włociborzu

Matgorzata Kzepka-Gliniewicz