

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej we Włóściborzu
Włóścibórz 1

78-114 Wrzosowo

Tel : 943581922 Fax: 943581963

zwany w dalszej części specyfikacji” ZAMAWIAJĄCY”, zaprasza do udziału w przetargu na:

„ZAKUP I DOSTAWA MIĘSA WOŁOWEGO, MIĘSA WIEPRZOWEGO I DROBIOWEGO, PODROBÓW JADALNYCH, PRODUKTÓW MIĘSNO-WĘDLINIARSKICH” (CPV-15100000-9)

Zamówienie publiczne udzielone zostanie w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2015r. poz.2164 oraz z 2016r.poz.831, 996 i 1020 ze zmianami) o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Prawo zamówień publicznych.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Dom Pomocy Społecznej we Włóściborzu

Włóścibórz 1

78-114 Wrzosowo

Tel: 943581922

fax: 943581963

dpswlosciborz.finn.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

- Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art.11 ust.8 Prawa zamówień publicznych.
- W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j Dz.U. z 2015r poz.2164 oraz 2016r poz.831,996 i 1020 ze zmianami).
- Ogłoszenie o zamówieniu, ewentualne ogłoszenie o zmianie ogłoszenia, niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz informacje o toczących się postępowaniach dostępne są na stronie internetowej pod adresem: dpswlosciborz.finn.pl

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Zamówienie realizowane będzie sukcesywnie od dnia określonego w umowie do dnia 31.12.2017r.

Dostawy realizowane będą do siedziby Domu Pomocy Społecznej we Włóściborzu, 78-114 Wrzosowo, Włóścibórz 1, do magazynu żywnościowego, własnym transportem Wykonawcy na jego koszt i ryzyko.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy mięsa wołowego, mięsa wieprzowego i drobiowego, podrobów jadalnych, produktów mięsno- wędliniarskich od dnia określonego w umowie do dnia 31.12.2017r. łącznie. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w załączniku Nr 6 do SIWZ- opis przedmiotu zamówienia.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 15110000-2, 15111000-9, 15112000-6, 15112100-7, 15112300-9, 15113000-3, 15114000-0, 15130000-8, 15131100-6, 15131120-2, 15131130-5, 15131134-3, 15131135-0, 15131210-0, 15131220-3, 15131230-6, 15131310-1)

• **CHARAKTERYSTYKA DOSTARCZANEGO MIĘSA ORAZ PRODUKTÓW MIĘSNO-WĘDLINIARSKICH:**

1. Zamawiający wymaga aby **dostarczane artykuły były wakowane.**
2. **Dostarczane artykuły powinny być zgodne z obowiązującymi normami:**

- dla mięs i podrobów:

wymagania jakościowe dla mięs wieprzowych: konsystencja jędrna, elastyczna, bez przerostów tłuszczowych, zapach swoisty dla świeżego mięsa tj. pozyskanego nie dłużej niż jedna doba od uboju, powierzchnia czysta, gładka, niezakrwawiona, niepostrzępiona, bez opiółków kości, bez przekrwień, ponacinań, tłuszczu i błon, świeże lub głęboko mrożone na życzenie Zamawiającego.

wymagania jakościowe dla podrobów: świeże tj. pozyskane nie dłużej niż jedna doba od uboju lub na żądanie Zamawiającego głęboko mrożone nie dłużej niż jedna doba od uboju.

wymagania jakościowe dla mięsa drobiowego (kurczaki, piersi drobiowe, korpusy drobiowe, udka) świeże tj. pozyskane nie dłużej niż jedna doba od uboju lub na żądanie Zamawiającego głęboko mrożone.

- przetwory mięsne, wędliny:

wymagania jakościowe dla przetworów, wędlin: świeże t.j. dostarczone nie dłużej niż jedna doba od wytworzenia, konsystencja w zależności od asortymentu charakterystyczna dla danego rodzaju wędlin, dość ścisła, plaster o grubości 3 mm nie może się rozpadać, w przypadku wieloskładnikowych wędlin wszystkie składniki równomiernie rozmieszczone, zapach swoisty dla danego rodzaju wędliny, powierzchnia czysta, gładka, niepostrzępiona, bez tłuszczu, wartości smakowe i organoleptyczne powinny odpowiadać pierwszemu gatunkowi.

3. Cechy dyskwalifikujące: oznaki psucia (rozpoczętego procesu gnilnego), obce smaki, zapachy, oślizgłość, nalot pleśni, zazielenienie, objawy wskazujące na zaparzenie, obecność bakterii salmonelli, gronkowców chorobotwórczych i z grupy coli, stosowanie środków konserwujących, np. octanów w przypadku mięs, obecność szkodników lub ich pozostałości, zanieczyszczenia mechaniczne, brak oznakowania opakowań, uszkodzenia mechaniczne opakowań, zabrudzenia opakowań.

4. Wskazane jest aby artykuły, których opis zawiera formularz cenowy załącznik Nr 6, były dostarczane w podanych gramaturach.

5. Dostawy następować będą w zależności od potrzeb, wg zamówień składanych przez Zamawiającego, w których, Zamawiający sprecyzuje ilości oraz rodzaj zamawianych artykułów. Zamówienia będą składane i przyjmowane przez Wykonawcę ustnie lub pisemnie.

6. Do dostarczanych artykułów Wykonawca zobowiązany jest załączyć handlowy dokument identyfikacyjny zawierający numer normy, nazwę produktu, znak identyfikacyjny, nazwę dostawcy-producenta, adres, numer partii produkcyjnej, data uboju wynikająca ze świadectwa badania weterynaryjnego), masę netto, warunki przechowywania, wykaz składników, datę produkcji, datę określającą termin przydatności do spożycia.

• **Inne elementy związane z całym przedmiotem zamówienia:**

1. Wykonawca gwarantuje wysoką jakość artykułów z normami oraz zobowiązuje się do udzielenia gwarancji jakościowej na dostarczane artykuły.

2. Aktualny termin przydatności artykułów do spożycia, każdy artykuł ma być oznaczony w sposób czytelny, z datą produkcji oraz datą przydatności do spożycia.

3. Wykonawca dostarczać będzie artykuły Zamawiającemu własnym transportem, na swój koszt i ryzyko oraz w terminach ustalonych z Zamawiającym, w sposób zapobiegający utracie walorów smakowych i odżywczych artykułów.

4. Zamawiane artykuły powinny być dostosowane do właściwości danego artykułu i odpowiednie z punktu widzenia higieny i bezpieczeństwa zdrowotnego żywności.

5. Dostarczane artykuły nie mogą posiadać oznak (śladów) psucia, gnicia czy pleśni itp.

6. Środki transportu powinny być czyste i bez obcych zapachów.

7. Wykonawca zapewnia dostawy przedmiotu zamówienia w w/w asortymencie przez cały okres trwania umowy.

8. Ilość potrzebnych produktów jest wielkością szacunkową, która będzie brana na bieżąco pod uwagę do ustalenia wartości zamówienia – z zastrzeżeniem, że Zamawiający zastrzeżę sobie prawo do zmiany ilości i asortymentu zamawianego towaru i z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Wykonawcy w takim przypadku przysługuje wynagrodzenie jedynie za wykonaną część umowy, natomiast w razie zwiększenia ilości dostaw i tym samym ilości artykułów przewidzianych do dostawy niniejszą umową, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie obliczone na

podstawie stawek jednostkowych ustalonych w umowie wraz z załącznikami.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania przesunięć ilościowych pomiędzy pozycjami składającymi się na przedmiot zamówienia.

10. Strony przewidują dopuszczalność zmiany postanowień zawartej umowy

- w przypadku zmiany obowiązujących stawek VAT dopuszcza się zmianę stawki VAT, każdorazowa zmiana stawki VAT obciąża Wykonawcę w ramach ustalonego wynagrodzenia bez konieczności dodatkowych świadczeń ze strony Zamawiającego,

- w przypadku zmian ilościowych w ramach asortymentu określonego w ofercie Wykonawcy w granicach ustalonego wynagrodzenia,

- w szczególnych przypadkach wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć, np. zaprzestanie produkcji, zmiana nazwy asortymentu, dopuszcza się możliwość zastąpienia go towarem o jak najbardziej zbliżonych - nie gorszych - parametrach i w tej samej cenie.

Artykuły będące przedmiotem zamówienia będą wytworzone i dostarczane zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz aktualnych rozporządzeń wydanych na jej podstawie.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku: zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełnienia warunku.

2. Sytuacja finansowa lub ekonomiczna.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku: zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełnienia warunku.

3. Zdolność techniczna lub zawodowa.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku: zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełnienia warunku.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA:

1. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców w okolicznościach o których mowa w art.24 ust.1.

2. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art.24 ust.5 pkt.1 ustawy:wykluczeniu na tej podstawie podlega wykonawca:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, zatwierdzoną przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art.332 ust.1 ustawy z dnia 15 maja 2015r- Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U poz.978 z późniejszymi zmianami lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art.366 ust.1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015r poz.233 z późniejszymi zmianami)

3. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art.24 ust.5 pkt.2 ustawy:wykluczeniu na tej podstawie podlega wykonawca:

- który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nie należyście wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

Zamawiający odrzuca ofertę, która:

1. jest niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych,

2. nie odpowiada wymogom określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt 3,

3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

4. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,

5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
7. Wykonawcy w terminie 3 dni od daty doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3,
8. Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art.85 ust.2, na przedłużenie terminu związania ofertą,
9. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
10. jest nieczytelna,
11. jest niepodpisana,
12. wpłynęła po terminie,

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

A. Wykaz dokumentów i oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik Nr 2 do SIWZ)

B. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia- załącznik Nr.5
- Formularz cenowy- załącznik Nr 6 do SIWZ.
- Formularz ofertowy – załącznik Nr 1 do SIWZ.
- Pełnomocnictwo dla osób upoważnionych do podpisywania oferty i podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy wystawione i podpisane przez Wykonawcę (o ile upoważnienie nie wynika z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych – KRS lub innej ewidencji działalności gospodarczej) załącznik Nr 4 do SIWZ.
- Oświadczenie wykonawcy że wdrożył zasady, procedury i spełnia wymagania higieniczne i warunki konieczne dla zapewnienia bezpieczeństwa żywności, tj. artykułów będących przedmiotem zamówienia – załącznik Nr 3 do SIWZ.

C. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt.3 ustawy:

- w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - ➔ Odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.24 ust.5 pkt.1 ustawy.
 - ➔ Oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

UWAGA!

W przypadku gdy Wykonawca prowadzi działalność w formie spółki cywilnej, a oferta nie zostanie podpisana przez wszystkich wspólników, należy przedłożyć umowę spółki oraz pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych wspólników do podpisania oferty i umowy w prowadzonym postępowaniu przez wspólnika wskazanego w pełnomocnictwie.

W przypadku spółki jawnej, jeżeli ze złożonych dokumentów nie wynika sposób reprezentacji uprawniający do działania we wszystkich sprawach każdego ze wspólników, to spółki jawne powinny załączyć dodatkowo umowę spółki o ile nie jest to uregulowane w umowie spółki, uchwałę uczestników spółki w sprawie zaciągnięcia zobowiązania i podpisania oferty oraz umowy zgodnie z postanowieniami SIWZ i wzorcem umowy.

WYKONAWCY ZAGRANICZNI.

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiedniego kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

W PRZYPADKU, KIEDY OFERTĘ SKŁADAJĄ WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (KONSORCJUM, SPÓŁKA CYWILNA), MUSI ONA SPEŁNIAĆ NASTĘPUJĄCE WARUNKI:

1. Wykonawcy składający ofertę wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt.1 musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku całego postępowania i wyłącznie do pełnomocnika Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
4. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ,
 - sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np: odpis z właściwego rejestru, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.
 - dokumenty wspólne takie jak np: oferta cenowa, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,
 - kopie dokumentów dotyczących każdego z wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych wykonawców.
5. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt.1-4 niniejszego rozdziału.
6. Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich Wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia. Umowa konsorcjum, powinna zawierać, co najmniej:
 - zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012- Prawo pocztowe(Dz.U. z 2012r poz.1529 oraz z 2015r poz.1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U z 2013r poz.1422 z 2015r poz.1844 oraz z 2016 poz.147 i 615).
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzają fakt ich otrzymania. W przypadku przekazywania dokumentów faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dowód transakcji danych, oznacza, że Wykonawca otrzymał

korespondencję w momencie jej przekazania przez Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działania urzędów Wykonawcy.

UWAGA! Przy przekazywaniu korespondencji w formie e-maila należy przygotowany i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy dokument zeskanować i przesłać.

4. Wymagane jest przesyłanie ofert w formie pisemnej- za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012- Prawo pocztowe(Dz.U. z 2012r poz.1529 oraz z 2015r poz.1830), osobiście lub za pośrednictwem postańca. Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.

5. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców.

6. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (pracujących) od poniedziałku do piątku w godzinach od 7,00 do 15,00.

7. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej SIWZ.

Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres." **Dom Pomocy Społecznej we Włóściborzu, 78-114 Wrzosowo , Włóścibórz1**

8. Uprawnionym do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcami jest pracownik Zamawiającego w godzinach pracy urzędu pomiędzy 7,30 a 14,00:

- **Pani Lucyna Pokusa- kierownik działu gospodarczo-technicznego, tel. 943581922 wew.36**

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od dnia, w którym upływa termin do składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłożyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Koszt sporządzenia oferty.

- Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

3. Przedstawienie rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będzie brane pod uwagę i spowoduje odrzucenie oferty.

4. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w języku obcym należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczone przez Wykonawcę.

5. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają:

- podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy- można skorzystać z dołączonego wzoru pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.

- Podpis lub parafka na każdej zapisanej stronie oferty i załącznikach do niej.

6. Opakowanie i oznakowanie ofert oraz termin składania ofert.

- Oferty należy składać w nieprzejrystych i zaklejonich kopertach lub opakowaniach,
- koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres :

Dom Pomocy Społecznej we Włóściborzu, Włóścibórz 1, 78-114 Wrzosowo oznakowana następująco:

Przetarg nieograniczony oferta na: „ZAKUP I DOSTAWY MIĘSA WOŁOWEGO, MIĘSA WIEPRZOWEGO I DROBIOWEGO, PODROBÓW JADALNYCH, PRODUKTÓW MIĘSNO-WĘDLINIARSKICH,, do Domu Pomocy Społecznej we Włóścibórze od dnia określonego w umowie do 31.12.2017r”

a) Nie otwierać przed dniem 09.02.2017r godz 9,30

b) koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana jak wyżej.

7. Oferta winna być sporządzona zgodnie z wymaganiami SIWZ.

8. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim. Oferta powinna być czytelna.

9. Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych do Reprezentowania Wykonawcy.

10. Część oferty, która zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zastrzega ich poufność, należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty”. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego punktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art.86 ust. 4 ustawy.

11. Postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych:

- Wykonawca, składając ofertę, wyraża jednocześnie zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego, uczestników postępowania oraz inne uprawnione podmioty danych osobowych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych zawartych w ofercie oraz w załącznikach do niej.
- Zamawiający informuje, że dane osobowe, o których mowa w powyższym podpunkcie, przetwarzane są w celu wypełnienia prawem usprawiedliwionego celu, jakim jest w szczególności:
 - przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - zawarcie i realizacja umowy z wyłonionym w niniejszym postępowaniu wykonawcą,
 - przeprowadzenie ewentualnych postępowań kontrolnych i/ lub audytu przez komórki Zamawiającego i inne uprawnione podmioty.

12. Dokumenty stanowiące ofertę powinny być zespolone (zszyte) w sposób uniemożliwiający ich wypięcie czy dopięcie innych.

** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania czy opakowania składanej oferty lub jej braku w wymaganym terminie.*

** Sposób opakowania i zaadresowania oferty oraz numeracja stron w ofercie nie będą podstawą do odrzucenia.*

ZMIANA LUB WYCOFANIE OFERTY.

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu do składania ofert.

- Do dnia otwarcia ofert Wykonawca może wycofać swoją ofertę składając - w zamkniętej zaadresowanej kopercie z dopiskiem „WYCOFANIE” - pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje.

- W przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeżeli składa oświadczenie skutkujące koniecznością wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów - Wykonawca obowiązany jest pod rygorem pominięcia tego oświadczenia, złożyć precyzyjnie wskazane w tym piśmie dokumenty. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w rozdziale IX pkt.6, przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „ZMIANY”

2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę tylko przed terminem otwarcia ofert, pod warunkiem, że powiadomi na piśmie Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty- pod rygorem pominięcia przez Zamawiającego takich zmian przy rozpatrywaniu ofert.

3. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

4. Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcy ofertę, która została złożona po terminie.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Oferty należy składać do dnia 09.02.2017r do godziny 8.00 w siedzibie podmiotu reprezentującego Zamawiającego t.j:

Dom Pomocy Społecznej Włóścibórz, Włóścibórz 1, 78-114 Wrzosowo -sekretariat I piętro

- Na kopercie „oferty” oznaczona zostanie data i godzina jej złożenia oraz kolejny numer.
- Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do udziału w postępowaniu pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę lub kuriera do siedziby Zamawiającego przed upływem terminu składania oferty.
- Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania..

Publiczne otwarcie ofert.

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 09.02.2017r o godzinie 9.30 w świetlicy (I piętro) w Domu Pomocy Społecznej we Włóściborzu.

Przebieg publicznego otwarcia ofert:

- Otwarcia i oceny ofert dokona Komisja przetargowa powołana Zarządzeniem Dyrektora Domu Pomocy Społecznej we Włóściborzu.
- Przy otwarciu ofert mogą być obecni upoważnieni przedstawiciele Wykonawców.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na

sfinansowanie zamówienia, następnie dokona otwarcia kopert zewnętrznych zawierających dokumenty przetargowe oznaczone jako oferty „ WYCOFANE” oraz które wpłynęły po terminie (koperty wewnętrzne nie będą otwierane).

● Pozostałe oferty Zamawiający otworzy podając: nazwę i siedzibę Wykonawcy, cenę oferty, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach (art.86 ust.4 ustawy).

● Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informację dotyczącą(art.86 ust.5 ustawy):

➔ kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

➔ firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

➔ ceny,terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

● W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

● Następnie Zamawiający dokona sprawdzenia ofert pod względem formalnym, badania, oceny i wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o warunki i kryteria określone w SIWZ.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu Ofertowym”, stanowiącym załącznik Nr 6 do SIWZ.

2. Cena ofertowa musi być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki opłaty, w tym podatek VAT.

4. Cena może być tylko jedna: nie dopuszcza się ceny wariantowości cen. Wszystkie upusty, rabaty winny być w całości, jednorazowo ujęte w obliczeniu ceny: tak, aby wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp.

5. Cenę należy obliczyć zgodnie z obowiązującymi w dniu złożenia oferty przepisami prawa.

6. Cena podana w ofercie przez Wykonawcę jest ceną ryczałtową.

7. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

8. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

9. Błąd rachunkowy w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art.87 ust.2pkt.2 Prawa zamówień publicznych spowoduje odrzucenie oferty.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT, A JEŻELI PRZYPIANIE WAGI NIE JEST MOŻLIWE Z OBIEKTYWNYCH PRZYCZYŃ, ZAMAWIAJĄCY WSKAZUJE KRYTERIA OCENY OFERT W KOLEJNOŚCI OD NAJWAŻNIEJSZEGO DO NAJMNIJ WAŻNEGO.

1. **Kryteria oceny ofert- Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczególnego rozpatrywania, jeżeli:**

- oferta spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
- Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

2. **Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami.**

Kryteria oceny: 100% cena

Ocena będzie następowała wg wzoru:

$$C = (CN : CO) \times 100 \text{ pkt}$$

(wyrażona w pkt)*

Gdzie:

C - ocena oferty badanej w kryterium cena

CN - najniższa oferowana cena

CO - cena oferty badanej

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów spełniając jednocześnie wszystkie wymogi specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ustawy Prawo zamówień publicznych.

INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUTY OBCEJ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.

Zamawiający unieważnia postępowanie jeżeli (art.93.1):

1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. w przypadkach o których mowa w art.91 ust.5 ustawy Prawo zamówień publicznych, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
4. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
5. postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

1. ubiegali się o udzielenie zamówienia- w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert.
2. złożyli oferty- w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert -podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia go o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

XIV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, jej ogólne warunki oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zostały zawarte w załączonym do SIWZ wzorze umowy – z zastrzeżeniem, że SIWZ wraz z załącznikami stanowią integralną część umowy.
2. Wzór umowy stanowiący załącznik Nr 5 do SIWZ jest wiążący i nie podlega negocjacom, chyba że zmiana będzie wynikała z konieczności dostosowania treści umowy do przepisów obowiązującego prawa. Przyjęcie warunków przetargu jest jednoznaczne z przyjęciem postanowień w/w umowy.
3. Wzór umowy nie może być zmieniany ani modyfikowany przez Wykonawcę.
4. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta została wybrana na podstawie kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
5. Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z terminami zawartymi w art.94. ustawy.
6. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem lub telefonicznie.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zaistnieją przesłanki, o których mowa w art.93 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Stosownie do SIWZ **Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie(konsorcjum/spółka cywilna), jeżeli ich oferta zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy** o udzielenie zamówienia. Umowa powinna zawierać, co najmniej: zobowiązania do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia, określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy, czas obowiązywania umowy, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa konsorcjum, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia oraz ustanowienie rękojmi.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych, w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej.

Niezależnie od ogłoszenia wyników Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmy), siedzibę i adres tego Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwę (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:

- w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni jeżeli zostało przekazane w inny sposób w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8.

- O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
- W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny - chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.
- Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę, według wzoru, stanowiącego załącznik Nr 5.
- Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art.139 ust.3 ustawy).

XVI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.

Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzucenie oferty odwołującego,
 - opis przedmiotu zamówienia, wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Odwołanie wnosi się do prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej, podpisane bezpieczny podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu w terminie określonym w art.182 ustawy.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

XVII. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

XVIII. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.

XIX. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZAMÓWIENI UZUPEŁNIAJĄCYCH.

XX. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ.

XXI. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ PODWYKONAWCY W OFERCIE ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM.

XXII. ZAMAWIAJĄCY NIE WYMAGA WNIESIENIA WADIUM.

XXIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

XXIV. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PROTOKOŁU POSTĘPOWANIA.

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem dokumentów stanowiących załącznik do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
 - Zamawiający bezzwłocznie wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
 - udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika Zamawiającego,
 - Wykonawca nie może samodzielnie kopiować i utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu.
 - udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy-urzędowania.
3. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający wyda lub prześle kopię protokołu lub załączników pocztą lub faksem, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie kopii dokumentów będzie znacząco utrudnione Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.
4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz Kodeks Cywilny.
5. Zamawiający nie zwraca kosztów udziału w postępowaniu,
6. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art.29 ust.4 ustawy
7. Nie dopuszcza się wykonywania zamówienia przez podwykonawców bez zgody Zamawiającego pod rygorem odstąpienia od umowy w razie stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę tego zakazu.
8. Wszelkie zapytania dotyczące SIWZ i załączników można przysyłać pocztą elektroniczną na adres : wlosciborz5@wp.pl. Odpowiedzi będą udzielane niezwłocznie na adres poczty elektronicznej wskazanej w zapytaniu. W razie stwierdzenia, że dane zapytanie skutkuje koniecznością zmiany postanowień SIWZ , może to nastąpić jedynie z uwzględnieniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Zamawiający może unieważnić postępowanie z przyczyn wynikających z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności art. 93 ust. 1.

DOKUMENTACJA PRZETARGOWA

1.W skład dokumentacji niniejszego przetargu, udostępnionej Wykonawcy wchodzi specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz:

- załącznik Nr 1- FORMULARZ OFERTY
- załącznik Nr 2- OŚWIADCZENIE Wykonawcy
- załącznik Nr 3- OŚWIADCZENIE Wykonawcy Zasady i procedury spełniające wymagania higieniczne)
- załącznik Nr 4- PEŁNOMOCNICTWO.
- załącznik Nr 5- WZÓR UMOWY na „**ZAKUP I DOSTAWY MIĘSA WOŁOWEGO, MIĘSA WIEPRZOWEGO I DROBIOWEGO, PODROBÓW JADALNYCH, PRODUKTÓW MIĘSNO-WĘDLINIARSKICH**”
- załącznik Nr 6- FORMULARZ CENOWY

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
we Włoszycborzu
Małgorzata Rzepka-Klincewicz

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ

FORMULARZ OFERTY

PRZEDMIOT PRZETARGU	„ZAKUP I DOSTAWY MIĘSA WOŁOWEGO, MIĘSA WIEPRZOWEGO I DROBIOWEGO, PODROBÓW JADALNYCH, PRODUKTÓW MIĘSNO- WĘDLINIARSKICH”
ZAMAWIAJĄCY	Dom Pomocy Społecznej we Włóściborzu
SIEDZIBA WYKONAWCY ADRES DO KORESPONDENCJI nr TELEFONU I FAXU nr. NIP nr REGON	
Nr KRS LUB WPISU DO EWIDENCJI	
CENA BRUTTO	
CENA BRUTTO SŁOWNIE	
OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA	11 miesięcy
TERMIN PŁATNOŚCI ZA KAŻDORAZOWĄ DOSTAWĘ	do 21dni
TERMIN ZWIĄZANIA ZŁOŻONĄ OFERTĄ	30dni
ZAŁĄCZNIKI: załącznik Nr 1- Formularz oferty załącznik Nr 2- Oświadczenie wykonawcy załącznik Nr3- Oświadczenie wykonawcy zasady i procedury spełnienia wymagania higieniczne. załącznik Nr 4- Pełnomocnictwo załącznik Nr 5- Wzór umowy załącznik Nr 6- Formularz cenowy	

- Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.
- Oświadczam/y, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Oświadczam/y, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Oświadczam/y, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- **UWAGA! W przypadku braku wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa lub niewystarczającego uzasadnienia, informacje te zostaną uznane za jawne.**
- Do niniejszego kwestionariusza dołączam/y komplet dokumentów przewidzianych w SIWZ.

.....
miejscowość dnia

.....
Pieczęć i podpis Wykonawcy

.....
pieczęć Wykonawcy
/ nazwa i adres Wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY składane na podstawie art.25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej jako ustawy Pzp) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :
"ZAKUP I DOSTAWY MIĘSA WOŁOWEGO, MIĘSA WIEPRZOWEGO I DROBIOWEGO, PODROBÓW JADALNYCH, PRODUKTÓW MIĘSNO- WĘDLINIARSKICH"**

Imię i nazwisko.....

/nazwa i adres Wykonawcy/

Oświadczenie dotyczące Wykonawcy:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1pkt. 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.5 pkt.1 ustawy Pzp.

.....
Miejscowość dnia

.....
Podpisy uprawnionych przedstawicieli
i pieczęć Wykonawcy.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczania z postępowania na podstawie art.....ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art.24 ust.1 pkt13-14,16-20 lub art.24 ust.5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.24 ust.8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
.....
.....

.....
pieczęć Wykonawcy
/ nazwa i adres Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE
do postępowania o zamówienie publiczne na:

**Dostawy mięsa wołowego, mięsa wieprzowego
i drobiowego, podrobów jadalnych, produktów mięsno-
wędliniarskich do Domu Pomocy Społecznej we
Włóściborzu**

Oświadczam, że :

1. Wdrożyłem/liśmy zasady i procedury, spełniam /-my wymagania higieniczne i warunki konieczne dla zapewnienia bezpieczeństwa żywności, tj. artykułów będących przedmiotem zamówienia, zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie żywności i żywienia.
2. W przypadku artykułów niebędących moim/naszym produktem, wymagania określone w pkt. 1 spełniają ich producenci.

.....
(miejscowość, data)

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy
/ nazwa i adres Wykonawcy/

PEŁNOMOCNICTWO

Niniejszym udzielam/y pełnomocnictwa do dokonywania w imieniu i na rzecz:

.....
(imię i nazwisko osoby prowadzącej dział. gosp. - jej adres oraz nazwa prowadzonej działalności
lub nazwa/firma i siedziba podmiotu)
.....
.....

następujących czynności:

1. reprezentowania i składania oświadczeń w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„ZAKUP I DOSTAWY MIĘSA WOŁOWEGO, MIĘSA WIEPRZOWEGO I DROBIOWEGO,
PODROBÓW JADALNYCH, PRODUKTÓW MIĘSNO- WĘDLINIARSKICH”**

2. podpisywania wszelkich dokumentów związanych z postępowaniem, w tym dokumentów ofertowych, umowy.

Pełnomocnictwa udzielam/y:

..... adres zam.
Imię i nazwisko

legitymująca/y się dowodem osobisty/paszportem* seria numer
.....

.....
(miejsowość, data)

.....
podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych -
osoba określona w rejestrze/zaświadczeniu
zgodnie ze wskazanym sposobem
reprezentowania i składania oświadczeń

.....
pieczęć Wykonawcy
(nazwa i Adres Wykonawcy)

WZÓR UMOWY Nr

Umowa Dostawy

zawarta w dniu2017 roku pomiędzy Powiatem Kołobrzeskim - Dom Pomocy Społecznej we Włóściborzu, Włóścibórz 1, 78-114 Wrzosowo, NIP 671-17-26-929 reprezentowany przez Dyrektora – Panią Małgorzatę Rzepka Klincewicz, w treści umowy zwany Zamawiającym ,
a
zwanym w treści umowy Wykonawcą.

W wyniku rozstrzygnięcia podjętego w dniu.....2017 roku na podstawie przeprowadzonego przez Dom Pomocy Społecznej we Włóściborzu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2015r.poz.2164 oraz z 2016r poz.831, 996 i 1020 z uwzględnieniem zmian wprowadzonych) na „Dostawę mięsa wołowego, mięsa wieprzowego i drobiowego, podrobów jadalnych, produktów mięsno- wędliniarskich do Domu Pomocy Społecznej we Włóściborzu”,

zawiera się umowę następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu mięso wołowe, mięso wieprzowe i drobiowe, podroby jadalne, produkty mięsno - wędliniarskie do Domu Pomocy Społecznej we Włóściborzu: w formie częściowych zamówień w łącznej ilości określonej w załączniku Nr 6 stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar zgodnie ze składanymi telefonicznie bądź faxem zamówieniami częściowymi składanymi z jednodniowym wyprzedzeniem : do magazynu DPS we Włóściborzu.
3. Jeżeli Wykonawca dostarczy zamówiony towar z krótszym terminem do spożycia niż 6 dni, Zamawiający ma prawo odmówić jego przyjęcia. Ryzyko zaistniałych z tego tytułów kosztów ponosi w całości Wykonawca. Przyczyny i fakt odmowy zostaną udokumentowane w formie protokołu sporządzonego przez Zamawiającego, którego kopię ma prawo otrzymać Wykonawca.
4. Na dostarczony towar Zamawiający żąda aktualnych atestów wydanych przez uprawnione instytucje o dopuszczeniu asortymentu do sprzedaży: pod rygorem jak w punkcie 3 powyżej, który stosuje się odpowiednio.
5. Wykaz asortymentu dostaw wraz z cenami jednostkowymi ustalonymi zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą przetargową, określa załącznik Nr 6 do niniejszej umowy stanowiący jej integralną część.

§ 2

1. Osoba upoważniona przez Zamawiającego :

a) Pani Katarzyna Piątek

lub

b) Pani.....

będzie składała zamówienie do realizacji przez Wykonawcę telefonicznie bądź faxem lub elektronicznie z adresu wlosciborz5@wp.pl na adres @ z jednodniowym wyprzedzeniem i ze wskazaniem ilości oraz miejsca dostawy. Wykonawca jest zobowiązany potwierdzić w sposób jak wyżej otrzymanie zamówienia złożonego przez upoważnioną daną osobę.

2. Zamówienie złożone w sposób określony w ust 1 Zamawiający na żądanie Wykonawcy potwierdzi niezwłocznie (do 24h) na piśmie, które Wykonawca może odebrać bezpośrednio lub zostanie Jemu wysłane listem poleconym.

3. Dostawy muszą odbywać się zgodnie ze złożonym zamówieniem w dni robocze w godzinach od 7,00 do 14,00 – pod rygorem odmowy przyjęcia danej dostawy i ze skutkiem stwierdzenia nie wykonania umowy w zakresie tej dostawy. Postanowienia § 1 pkt 3 oraz § 6 i § 9 stosuje się odpowiednio.

§ 3

Strony uzgadniają, że ilość wszystkich zapotrzebowanych artykułów objętych niniejszą umową jest wielkością szacunkową, a Zamawiającemu przysługuje prawo do zmiany ilości i asortymentu zamawianego towaru z zastrzeżeniem, że wielkość ta może ulec zmniejszeniu i z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Wykonawcy w takim przypadku przysługuje wynagrodzenie jedynie za wykonaną część umowy, natomiast w razie zwiększenia ilości dostaw i tym samym ilości artykułów przewidzianych do dostawy niniejszą umową Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie obliczone na podstawie stawek jednostkowych ustalonych w niniejszej umowie wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część.

§ 4

Ze strony Zamawiającego upoważnionym do współdziałania przy wykonaniu dostawy i odbioru jest magazynier w osobie Pani Katarzyny Piątek lub inna osoba, która zostanie na piśmie wskazana przez Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu do magazynu żywnościowego DPS Włocibórz towarów posiadających ważny – nie krótszy niż 6 dni - termin przydatności do spożycia i w pierwszym gatunku.

2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać zamawiany towar w pojemnikach dopuszczonych przez właściwe instytucje do takich celów: własnym transportem i we własnych opakowaniach oraz na własny koszt. Po przyjęciu towaru przez Zamawiającego opakowania zostają zwrócone Wykonawcy z odpowiednią adnotacją na dowodzie dostawy.

3. Wszystkie konieczne do normalnego korzystania instrukcje lub pouczenia albo zalecenia, zamieszczone obok towaru lub na nim, muszą być sporządzone wyłącznie w języku polskim.

w języku polskim.

4. Towar musi być dostarczony do magazynu Zamawiającego wraz z rozładunkiem – z zastrzeżeniem, że wszelkie artykuły będące przedmiotem dostawy muszą być wytworzone i dostarczane zgodnie z aktualnymi przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie (np. rozporządzenia właściwych ministrów), a oznakowanie opakowań jednostkowych i zbiorczych musi być zgodne ustawą z dnia 7 listopada 2014r o zmianie ustawy o jakości handlowej artykułów rolno - spożywczych oraz ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U 2014 poz.1722).

§ 6

1.W przypadku stwierdzenia wad jakościowych towaru lub braków ilościowych, Zamawiający w terminie 48 godzin od chwili odbioru towaru prześle Wykonawcy reklamację, który w ciągu 24 godzin od chwili jej otrzymania zobowiązany jest wymienić towar na dobry jakościowo lub usunąć braki ilościowe. Postanowienia § 2 pkt 1 powyżej stosuje się odpowiednio.

2. W przypadku wystąpienia wadliwości artykułu dostarczonego w wykonaniu złożonej reklamacji (wymiany na wadliwy tego samego artykułu uprzednio reklamowanego jako wadliwy), Zamawiającemu przysługuje w ciągu 48 godzin prawo odstąpienia od niniejszej umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy.

§7

1.Termin zapłaty za każdorazową dostawę towaru wynosi do 21 dni od dnia otrzymania faktury wystawionej przez Wykonawcę po bezusterkowym odbiorze danej dostawy.

2.W związku z centralizacją podatku VAT, faktury sprzedaży powinny zawierać następujące dane identyfikacyjne:

Nabywca :

Powiat Kołobrzescki

pl: Ratuszowy 1

78-100 Kołobrzeg

NIP 671-17-26-929

Odbiorca:

Dom Pomocy Społecznej we Włóściborzu

Włóścibórz1

78-114 Wrzosowo

3.Płatność realizowana będzie przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę.

§8

Za zwłokę płatności Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

§9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a) w wysokości 10 % wartości danej dostawy w określonej dacie, za każdy dzień opóźnienia w dostawie.

b) w wysokości 10 % wartości całego zamówienia objętego niniejszą umową wynoszącą zł w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn nie dotyczących Zamawiającego lub Zamawiający rozwiąże niniejszą umowę w trybie § 12 poniżej.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadku gdy szkoda wyrządzona Zamawiającemu nie wykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę przewyższy wysokość ustalonych kar umownych.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wartości całego zamówienia objętego niniejszą umową wynoszącązł w razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn nie dotyczących Wykonawcy. Prawo złożenia oświadczenia na piśmie oświadczenia o odstąpieniu od niniejszej umowy wygasa z dniem 30 grudnia 2017 roku.

§ 10

1. Zmiany umowy wymagają zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzania nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferenta: chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów – w tym ustawy Prawo zamówień publicznych - jest nieważna.

§11

1. Z ważnych przyczyn gospodarczych uniemożliwiających lub istotnie ograniczających możliwość wykonywania niniejszej umowy, każda ze stron ma prawo umowę lub jej określone warunki wypowiedzieć z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia: pod warunkiem, że nie jest taka czynność niezgodna z bezwzględnie obowiązującymi przepisami, w tym ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Okres wypowiedzenia rozpoczyna się od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym złożone zostało oświadczenie o wypowiedzeniu.

§12

1. Zamawiający ma prawo jednostronnie wypowiedzieć niniejszą umowę w całości lub określonej części bez zachowania określonego w § 11 powyżej 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia w następujących przypadkach:

a) z powodu powtarzających się co najmniej trzykrotnie w okresie następujących po sobie dwóch miesiącach kalendarzowych nieterminowych (opóźnienie co najmniej 1 dzień) dostaw artykułów objętych niniejszą umową,

b) w przypadku protokolarnego stwierdzenia nie dotrzymania wymaganej jakości dostarczanego towaru, powtarzającego się co najmniej trzykrotnie w okresie następujących po sobie dwóch miesiącach kalendarzowych .

c) nie dotrzymania przez Wykonawcę obowiązków określonych w § 5 pkt 4, powtarzającego się co najmniej trzykrotnie w okresie następujących po sobie dwóch miesiącach kalendarzowych .

§ 13

Umowę zawiera się na czas określony od dnia2017r do dnia 31.12.2017 r.

§ 14

1. Niniejsza umowa stanowi integralną całość wraz z załącznikami w postaci oferty Wykonawcy, SIWZ wraz z załącznikami, które stanowią pełną treść uzgodnień zawartych przez strony i z zastrzeżeniem, że w zakresie nie uregulowanym bezpośrednio w umowie stosuje się postanowienia tych załączników w celu właściwej interpretacji ustaleń stron i prawidłowego wykonywania przez strony wzajemnych praw i obowiązków.

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego .

§ 15

Spory mogące wyniknąć z umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

PODPISY STRON

Zamawiający

Wykonawca

FORMULARZ CENOWY

1	2	3	4	5	6	7	8
Lp.	ARTYKUŁ stanowiący przedmiot zamówienia	Kod CPV	Ilość w kg.	Cena jednostkowa. netto za 1 kg.	Wartość netto kol:4x5	Stawka VAT	Wartość brutto w zł za podaną ilość kol:4x5x7
1	Golonka wieprzowa mała przednia (do galarety)	15113000-3	60				
2	Boczek świeży bez żeberka i skóry kl.1	15113000-3	20				
3	Szynka wieprzowa bez skóry i kości bez tłuszczu kl.1	15113000-3	100				
4	Łopátka wieprzowa bez kości i skóry i tłuszczu kl.1	15113000-3	1700				
5	Żeberka paski wieprzowe kl.1	15113000-3	250				
6	Karkówka b/k wieprzowa kl.1	15113000-3	1200				
7	Kości wędzone z karkówki i schabu kl.1	15113000-3	100				
8	Schab bez kości kl.1	15113000-3	600				
9	Nogi wieprzowe przednie (do galarety)	15113000-3	60				
10	Pierś z kurczaka filet kl.1	15112100-7	650				
11	Kurczak cały kl.1	15112100-7	900				
12	Udka drobiowe bez kręgosłupa i kupra (nie ćwiartka tylna)	15112100-7	500				
13	Korpusy drobiowe pełne	15112100-7	1200				
14	Porcje rosółowe z indyka pełna z kuperkiem	15112100-7	50				
15	Wątróbka z indyka	15112300-9	300				
16	Pieczeń rzymska	15131130-5	200				
17	Szynka soczysta z becзки wędzona	15131210-0	200				
18	Polędwica z kurczaka kl.1	15131135-0	200				
19	Schab Dębski kl.1	15131120-2	120				
20	Szynka cygańska wędzona kl.1	15131120-2	180				
21	Szynkówka wołowa	15131120-2	140				
22	Polędwica wieprzowa sopocka kl.1	15131120-2	300				
23	Szynka z fileta blok	15131135-0	150				

24	Kiełbasa żywiecka kl.1	15131130-5	150				
25	Kiełbasa wieprzowa krakowska parzona	15131130-5	120				
26	Kiełbasa tatrzańska kanapkowa	15131130-5	100				
27	Kiełbasa wieprzowa parzona biała kl.1 (a 100g)	15131130-5	400				
28	Kiełbasa podwawelska złota (a 100g) kl.1	15131130-5	200				
29	Kiełbasa śląska extra(a 100g)	15131130-5	300				
30	Parówki drobiowe 80% mięsa kl.I (a 100g)	15131500-0	250				
31	Boczek wieprzowy rolowany faszerowany	15131400-9	200				
32	Boczek parzony paski kl.1	15131400-9	200				
33	Pasztet borowikowy kl.1	15131310-1	100				
34	Pasztetowa podwędzana	15131310-1	120				
35	Metka łososiowa	15131310-1	150				
36	Kaszanka jęczmienna (a 100g)	15131134-3	150				
37	Salceson ozorkowy	15131120-2	350				
38	Salceson włoski	15131120-2	350				
39	Szynkówka	15131120-2	350				
40	Pieczeń z kurcząt	15131000-5	120				
41	Polędwica z kurcząt	15131400-9	120				
42	Szynka z kotła kl.1	15131000-5	180				
43	Polska pieczona cienka	15131130-5	350				
44	Parówki z indyka 80% mięsa kl.I (a 100g)	15131500-0	200				
45	Ozory świeże	15114000-0	200				
46	Kiełbasa swojska z cielęcina	15131600-1	100				
47	Gulaszowe z indyka	15131400-9	200				
48	Flaki	15114000-0	150				
49	Wołowina gulaszowa	15111000-9	150				
50	Kiełbasa biała surowa	15131130-5	200				
51	Kiełbasa wiejska cienka	15131600-1	200				
52	Słonina	15131400-9	100				

53	Kaszanka gryczana	15131134-3	100				
54	Pasztet pieczony	15131120-2	100				
55	Kości świeże ze schabu	15113000-3	200				
56	Pałka drobiowa świeża	15112100-7	500				
57	Szynka wołowa gotowana	15131120-2	200				
58	Szynka wiejska	15131120-2	150				

Wartość brutto:

Wartość brutto(słownie).....

Wartość netto:

Wartość podatku:

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis Wykonawcy)