

Włóścibórz 20.01.2016r

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej we Włóściborzu
Włóścibórz 1
78-114 Wrzosowo
Tel : 943581922 Fax: 943581963

zwany w dalszej części specyfikacji” ZAMAWIAJĄCY”, zaprasza do udziału w przetargu na:

„ ZAKUP I DOSTAWA MIĘSA WOŁOWEGO, MIĘSA WIEPRZOWEGO I DROBIOWEGO, PODROBÓW JADALNYCH, PRODUKTÓW MIĘSNO-WĘDLINIARSKICH” (CPV-15100000-9)

Zamówienie publiczne udzielone zostanie w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013r. poz. 907 z uwzględnieniem zmian wprowadzonych) o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Prawo zamówień publicznych.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Dom Pomocy Społecznej we Włóściborzu
Włóścibórz 1
78-114 Wrzosowo
Tel: 943581922
fax: 943581963
Nr NIP 671-10-61-105
REGON:000310427
www.dpswlosciborz.finn.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

- Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art.11 ust.8 Prawa zamówień publicznych.
- Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art.10 ust.1 i art.39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Zamówienie realizowane będzie sukcesywnie od dnia określonego w umowie do dnia 31.12.2016r. Dostawy realizowane będą do siedziby Zamawiającego tj. 78-114 Wrzosowo, Włóścibórz 1, do magazynu żywnościowego, własnym transportem Wykonawcy na jego koszt i ryzyko.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są sukcesywnie dostawy mięsa wołowego, mięsa wieprzowego i drobiowego, podrobów jadalnych, produktów mięsno-wędliniarskich (CPV -15110000-2, 15111000-9,15112000-6,15112100-7, 15112300-9, 15113000-3,15114000-0,15130000-8, 15131100-6, 15131120-2,15131130-5, 15131134-3,15131135-0, 15131210-0,15131220-3,15131230-6, 15131310-1) od dnia określonego w umowie do dnia 31.12.2016r. włącznie.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w załączniku Nr 6 do SIWZ- opis przedmiotu zamówienia.

• **CHARAKTERYSTYKA DOSTARCZANEGO MIĘSA ORAZ PRODUKTÓW MIĘSNO-WĘDLINIARSKICH:**

1. Zamawiający wymaga aby **dostarczane artykuły były wakuowane.**

2. **Dostarczane artykuły powinny być zgodne z obowiązującymi normami:**

- dla mięs i podrobów:

wymagania jakościowe dla mięs wieprzowych: konsystencja jędrna, elastyczna, bez przerostów tłuszczowych, zapach swoisty dla świeżego mięsa tj. pozyskanego nie dłużej niż jedna doba od uboju, powierzchnia czysta, gładka, niezakrwawiona, niepostrzępiona, bez opiłków kości, bez przekrwień, ponacinań, tłuszczu i błon, świeże lub głęboko mrożone na życzenie Zamawiającego.

wymagania jakościowe dla podrobów: świeże tj. pozyskane nie dłużej niż jedna doba od uboju lub na żądanie Zamawiającego głęboko mrożone nie dłużej niż jedna doba od uboju.

Wymagania jakościowe dla mięsa drobiowego (kurczaki, piersi drobiowe, porcje rosółowe, udka) świeże tj. pozyskane nie dłużej niż jedna doba od uboju lub na żądanie Zamawiającego głęboko mrożone nie dłużej niż jedna doba od uboju .

- przetwory mięsne, wędliny:

wymagania jakościowe dla przetworów, wędlin: świeże t. j. dostarczone nie dłużej niż jedna doba od wytworzenia, konsystencja w zależności od asortymentu charakterystyczna dla danego rodzaju wędlin, dość ścisła, plaster o grubości 3 mm nie może się rozpadać, w przypadku wieloskładnikowych wędlin wszystkie składniki równomiernie rozmieszczone, zapach swoisty dla danego rodzaju wędliny, powierzchnia czysta, gładka, niepostrzępiona, bez tłuszczu, wartości smakowe i organoleptyczne powinny odpowiadać pierwszemu gatunkowi.

3. Cechy dyskwalifikujące: oznaki psucia (rozpoczętego procesu gnilnego), obce smaki, zapachy, oślizgłość, nalot pleśni, zazielenienie, objawy wskazujące na zaparzenie, obecność bakterii salmonelli, gronkowców chorobotwórczych i z grupy coli, stosowanie środków konserwujących, np. octanów w przypadku mięs, obecność szkodników lub ich pozostałości, zanieczyszczenia mechaniczne, brak oznakowania opakowań, uszkodzenia mechaniczne opakowań, zabrudzenia opakowań.

4. Wskazane jest aby artykuły, których opis zawiera formularz cenowy załącznik Nr 6, były dostarczane w podanych gramaturach.

5. Dostawy następować będą w zależności od potrzeb, wg zamówień składanych przez Zamawiającego, w których, Zamawiający precyzuje ilości oraz rodzaj zamawianych artykułów. Zamówienia będą składane i przyjmowane przez Wykonawcę ustnie lub pisemnie.

6. Do dostarczanych artykułów Wykonawca zobowiązany jest załączyć handlowy dokument identyfikacyjny zawierający numer normy, nazwę produktu, znak identyfikacyjny, nazwę dostawcy-producenta, adres, numer partii produkcyjnej (data uboju wynikająca ze świadectwa badania weterynaryjnego), masę netto, warunki przechowywania, wykaz składników, datę produkcji, datę określającą termin przydatności do spożycia.

• **Inne elementy związane z całym przedmiotem zamówienia:**

1. Wykonawca gwarantuje wysoką jakość artykułów z normami oraz zobowiązuje się do udzielenia gwarancji jakościowej na dostarczane artykuły.

2. Aktualny termin przydatności artykułów do spożycia, każdy artykuł ma być oznaczony w sposób czytelny, z datą produkcji oraz datą przydatności do spożycia.

3. Wykonawca dostarczać będzie artykuły Zamawiającemu własnym transportem, na swój koszt i ryzyko oraz w terminach ustalonych z Zamawiającym, w sposób zapobiegający utracie walorów smakowych i odżywczych artykułów.

4. Zamawiane artykuły powinny być dostosowane do właściwości danego artykułu i odpowiednie z punktu widzenia higieny i bezpieczeństwa zdrowotnego żywności.

5. Dostarczane artykuły nie mogą posiadać oznak (śladów) psucia, gnicia czy pleśni itp.

6. Środki transportu powinny być czyste i bez obcych zapachów.

7. Wykonawca zapewnia dostawy przedmiotu zamówienia w w/w asortymencie przez cały okres trwania umowy.

8. Ilość potrzebnych produktów jest wielkością szacunkową, która będzie brana na bieżąco pod uwagę do ustalenia wartości zamówienia – z zastrzeżeniem, że Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości i asortymentu zamawianego towaru i z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Wykonawcy w takim przypadku przysługuje wynagrodzenie jedynie za wykonaną część umowy, natomiast w razie zwiększenia ilości dostaw i tym samym ilości artykułów przewidzianych do dostawy niniejszą umową, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie obliczone na podstawie stawek jednostkowych ustalonych w umowie wraz z załącznikami.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania przesunięć ilościowych pomiędzy pozycjami składającymi się na przedmiot zamówienia.

10. Strony przewidują dopuszczalność zmiany postanowień zawartej umowy
- w przypadku zmiany obowiązujących stawek VAT dopuszcza się zmianę stawki VAT, każdorazowa zmiana stawki VAT obciąża Wykonawcę w ramach ustalonego wynagrodzenia bez konieczności dodatkowych świadczeń ze strony Zamawiającego,
 - w przypadku zmian ilościowych w ramach asortymentu określonego w ofercie Wykonawcy w granicach ustalonego wynagrodzenia,
 - w szczególnych przypadkach wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć, np. zaprzestanie produkcji, zmiana nazwy asortymentu, dopuszcza się możliwość zastąpienia go towarem o jak najbardziej zbliżonych - nie gorszych - parametrach i w tej samej cenie.

Artykuły będące przedmiotem zamówienia będą wytworzone i dostarczane zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie żywności i żywienia z dnia 29.06.2010r (Dz. U. z 2010 Nr 136 poz.914) oraz aktualnych rozporządzeń wydanych na jej podstawie.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW :

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich uprawnienia.

Opis sposobu dokonywania spełnienia warunków:

- zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełnienia warunku,

2. posiadania wiedzy i doświadczenia.

Opis sposobu dokonania spełnienia warunku:

- zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełnienia warunku,

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,

Opis sposobu dokonania spełnienia warunku:

- zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełnienia warunku,

4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Opis sposobu dokonania spełnienia warunku:

- zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełnienia warunku.

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy nie spełniają, warunków o których mowa w art.24 ust.1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

1. Wykonawcy, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o którym mowa w art.24 ust 1 i 2 PZP .
2. Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
3. Wykonawców, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą:

Zamawiający odrzuca ofertę, która:

1. jest niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych,
2. nie odpowiada wymogom określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt 3,
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. zawiera błędy w obliczeniu ceny,
7. Wykonawcy w terminie 3 dni od daty doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3,
8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
9. jest nieczytelna,
10. jest niepodpisana,

11. wpłynęła po terminie,
12. ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONYCH W PKTV.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art.24 ust.1 Prawa zamówień publicznych wykonawca składa następujące dokumenty:

1. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia-** załącznik Nr.5
2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy moja obowiązek także złożyć:

1. **Pełnomocnictwo dla osób upoważnionych do podpisywania oferty i podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy** wystawione i podpisane przez Wykonawcę (o ile upoważnienie nie wynika z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych – KRS lub innej ewidencji działalności gospodarczej) załącznik Nr 4 do SIWZ.
2. **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art.22 ust.1 Prawa zamówień publicznych** -załącznik Nr 2 do SIWZ.
3. **Formularz cenowy-** załącznik Nr 6 do SIWZ.
4. **Formularz ofertowy** – załącznik Nr 1 do SIWZ.
5. **Oświadczenie wykonawcy że wdrożył zasady, procedury i spełnia wymagania higieniczne i warunku konieczne dla zapewnienia bezpieczeństwa żywności, tj. artykułów będących przedmiotem zamówienia** – załącznik Nr 3 do SIWZ.

UWAGA!

W przypadku gdy Wykonawca prowadzi działalność w formie spółki cywilnej, a oferta nie zostanie podpisana przez wszystkich wspólników, należy przedłożyć umowę spółki oraz pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych wspólników do podpisania oferty i umowy w prowadzonym postępowaniu przez wspólnika wskazanego w pełnomocnictwie.

W przypadku spółki jawnej, jeżeli ze złożonych dokumentów nie wynika sposób reprezentacji uprawniającej do działania we wszystkich sprawach każdego ze wspólników, to spółki jawne powinny załączyć dodatkowo umowę spółki o ile nie jest to uregulowane w umowie spółki, uchwałę uczestników spółki w sprawie zaciągnięcia zobowiązania i podpisania oferty oraz umowy zgodnie z postanowieniami SIWZ i wzorcem umowy.

WYKONAWCA ZAMIESZKAŁY POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ.

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiedniego kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

W PRZYPADKU, KIEDY OFERTĘ SKŁADAJĄ WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (KONSORCJUM, SPÓŁKA CYWILNA), MUSI ONA SPEŁNIAĆ NASTĘPUJĄCE WARUNKI:

1. Wykonawcy składający ofertę wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt.1 musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku całego postępowania i wyłącznie do pełnomocnika Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
4. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ,
 - sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np: odpis z właściwego rejestru, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.
 - dokumenty wspólne takie jak np: oferta cenowa, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.
 - kopie dokumentów dotyczących każdego z wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych wykonawców.
5. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt.1-4 niniejszego rozdziału.
6. Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich Wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia. Umowa konsorcjum, powinna zawierać, co najmniej:
 - zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:

- a) Zamawiający urzęduje w następujących dniach (pracujących) od poniedziałku do piątku w godzinach od 7,00 do 15,00.
- b) Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.
- c) W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują Zamawiającemu w formie pisemnej lub w formie faxu, którego numer podaje Wykonawca w Formularzu oferty.
- d) Zamawiający przekazując oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem żąda niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

2. Uprawnionym do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcami są pracownicy Zamawiającego

w godzinach pracy urzędu pomiędzy 7,30 a 15,00:

- Pani Lucyna Pokusa- Kierownik Działu Techniczno- Gospodarczego , Tel. 943581922 wew.36
- Pani Monika Donajska- Starsza Księgowa , Tel. 943581922 wew.19

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od dnia, w którym upływa termin do składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłożyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Koszt sporządzenia oferty.
 - Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Przedstawienie rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będzie brane pod uwagę i spowoduje odrzucenie oferty.
4. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w języku obcym należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczone przez Wykonawcę.
5. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają:
 - podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy- można skorzystać z dołączonego wzoru pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
 - Podpis lub parafka na każdej zapisanej stronie oferty i załącznikach do niej.
6. Opakowanie i oznakowanie ofert oraz termin składania ofert.
 - Oferty należy składać w nieprzejrzyistych i zaklejonych kopertach lub opakowaniach,
 - koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres :

Dom Pomocy Społecznej we Włociborzu, Włocibórz 1, 78-114 Wrzosowo oznakowana następująco:
Przetarg nieograniczony oferta na: „ZAKUP I DOSTAWY MIĘSA WOŁOWEGO, MIĘSA WIEPRZOWEGO I DROBIOWEGO, PODROBÓW JADALNYCH, PRODUKTÓW MIĘSNO-WĘDLINIARSKICH,, do Domu Pomocy Społecznej we Włocibórze od dnia określonego w umowie do 31.12.2016r”

Nie otwierać przed dniem 02.02.2016r godz 10,30

b) koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana jak wyżej, a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

7. Oferta winna być sporządzona zgodnie z wymaganiami SIWZ.
8. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim. Oferta powinna być czytelna.
9. Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych do Reprezentowania Wykonawcy.
10. Część oferty, która zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca zastrzega ich poufność, należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty”. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego punktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art.86 ust. 4 ustawy.

11. Postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych:

- Wykonawca, składając ofertę, wyraża jednocześnie zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego, uczestników postępowania oraz inne uprawnione podmioty danych osobowych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych zawartych w ofercie oraz w załącznikach do niej.
 - Zamawiający informuje, że dane osobowe, o których mowa w powyższym podpunkcie, przetwarzane są w celu wypełnienia prawem usprawiedliwionego celu, jakim jest w szczególności:
 - przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - zawarcie i realizacja umowy z wyłonionym w niniejszym postępowaniu wykonawcą,
 - przeprowadzenie ewentualnych postępowań kontrolnych i/ lub audytu przez komórki Zamawiającego i inne uprawnione podmioty.
12. Dokumenty stanowiące ofertę powinny być zespolone (zszyte) w sposób uniemożliwiający ich wypięcie czy dopięcie innych.

** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania czy opakowania składanej oferty lub jej braku w wymaganym terminie.*

** Sposób opakowania i zaadresowania oferty oraz numeracja stron w ofercie nie będą podstawą do odrzucenia.*

ZMIANA LUB WYCOFANIE OFERTY.

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu do składania ofert.

- Do dnia otwarcia ofert Wykonawca może wycofać swoją ofertę składając - w zamkniętej zaadresowanej kopercie z dopiskiem „ WYCOFANIE” - pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje.

- W przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeżeli składa oświadczenie skutkujące koniecznością wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów - Wykonawca obowiązany jest pod rygorem pominięcia tego oświadczenia, złożyć precyzyjnie wskazane w tym piśmie dokumenty. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w rozdziale IX pkt.6, przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „ ZMIANY”

2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę tylko przed terminem otwarcia ofert, pod warunkiem, że powiadomi na piśmie Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty- pod rygorem pominięcia przez Zamawiającego takich zmian przy rozpatrywaniu ofert.

3. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Oferty należy składać do dnia 02.02.2016r do godziny 8.00 w siedzibie Zamawiającego:

Dom Pomocy Społecznej Włocibórz, Włocibórz 1, 78-114 Wrzosowo -sekretariat I piętro

- Na kopercie „oferty” oznaczona zostanie data i godzina jej złożenia oraz kolejny numer.
- Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do udziału w postępowaniu pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę lub kuriera do siedziby Zamawiającego przed upływem terminu składania oferty.
- Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania..

Publiczne otwarcie ofert.

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 02.02.2016r o godzinie 10.30 w świetlicy (I piętro) w Domu Pomocy Społecznej we Włociborzu.

Przebieg publicznego otwarcia ofert:

- Otwarcia i oceny ofert dokona Komisja przetargowa powołana przez Zamawiającego.
- Przy otwarciu ofert mogą być obecni upoważnieni przedstawiciele Wykonawców.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, następnie dokona otwarcia kopert zewnętrznych zawierających dokumenty przetargowe oznaczone jako oferty „ WYCOFANE” oraz które wpłynęły po terminie (koperty wewnętrzne nie będą otwierane).
- Pozostałe oferty Zamawiający otworzy podając: nazwę i siedzibę Wykonawcy, cenę oferty, termin wykonania zamówienia.
- Informacje o których mowa wyżej. Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.
- W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- Następnie Zamawiający dokona sprawdzenia ofert pod względem formalnym, badania, oceny i wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o warunki i kryteria określone w SIWZ.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu Ofertowym”, stanowiącym załącznik Nr 6 do SIWZ.

2. Cena ofertowa musi być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki opłaty, w tym podatek VAT.

4. Cena może być tylko jedna: nie dopuszcza się ceny wariantowości cen. Wszystkie upusty, rabaty winny być w całości, jednorazowo ujęte w obliczeniu ceny: tak, aby wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp.
5. Cenę należy obliczyć zgodnie z obowiązującymi w dniu złożenia oferty przepisami prawa.
6. Cena podana w ofercie przez Wykonawcę jest ceną ryczałtową.

XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT .

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami.

Kryteria oceny: 100% cena

Ocena będzie następowała wg wzoru:

$$C = (CN : CO) \times 100 \text{ pkt}$$

(wyrażona w pkt)*

Gdzie:

C - ocena oferty badanej w kryterium cena

CN - najniższa oferowana cena

CO - cena oferty badanej

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów spełniając jednocześnie wszystkie wymogi specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ustawy Prawo zamówień publicznych.

INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUTY OBCEJ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej PLN.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.

Zamawiający unieważnia postępowanie jeżeli:

1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. w przypadkach o których mowa w art.91 ust.5 ustawy Prawo zamówień publicznych, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
4. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
5. postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

1. ubiegali się o udzielenie zamówienia- w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert.
2. złożyli oferty- w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert -podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia go o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

XIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, jej ogólne warunki oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zostały zawarte w załączonym do SIWZ wzorze umowy – z zastrzeżeniem, że SIWZ wraz z załącznikami stanowią integralną część umowy.
2. Wzór umowy stanowiący załącznik Nr 5 do SIWZ jest wiążący i nie podlega negocjacji, chyba że

zmiana będzie wynikała z konieczności dostosowania treści umowy do przepisów obowiązującego prawa. Przyjęcie warunków przetargu jest jednoznaczne z przyjęciem postanowień w/w umowy.

3. Wzór umowy nie może być zmieniany ani modyfikowany przez Wykonawcę.

4. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta została wybrana na podstawie kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

5. Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty zgodnie z art.94 ust.1 ustawy PZP, z zastrzeżeniem art.94 ust.2 pkt. 1a tej ustawy - jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą

6. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem lub telefonicznie.

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zaistnieją przesłanki, o których mowa w art.93 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8. Stosownie do SIWZ Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie(konsorcjum/spółka cywilna), jeżeli ich oferta zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia. Umowa powinna zawierać, co najmniej: zobowiązania do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia, określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy, czas obowiązywania umowy, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa konsorcjum, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia oraz ustanowienie rękopmi.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych, w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej.

Niezależnie od ogłoszenia wyników Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmy), siedzibę i adres tego Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwę (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny i łączną punktację.
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:

- w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem.

- w terminie 10dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,

- w przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów,

- O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
- W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny - chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

XV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Zgodnie z działem VI- „Środki Ochrony Prawnej”, art. od 179 do 198g. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r.poz. 907 z uwzględnieniem zmian wprowadzonych)

Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów w/w ustawy .

XVI.ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

XVII. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.

XVIII. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH.

XIX. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIJDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ.

XX. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ PODWYKONAWCY W OFERCIE ZAMÓWIENIA , KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM.

XXI. ZAMAWIAJĄCY NIE WYMAGA WNIESIENIA WADIUM.

XXII. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PROTOKOŁU POSTĘPOWANIA.

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem dokumentów stanowiących załącznik do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
 - Zamawiający bezzwłocznie wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
 - udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika Zamawiającego,
 - Wykonawca nie może samodzielnie kopiować i utrwalać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu. Na żądanie Wykonawcy zostaną sporządzone kopie zawnioskowanych dokumentów i za zapłatą kosztów tego sporządzenia (0,20 zł za jedną stronę kserokopii),
 - udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy-urzędowania.
3. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający wyda lub prześle kopię protokołu lub załączników pocztą lub faksem, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie kopii dokumentów będzie znacząco utrudnione Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.
4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010r w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2010r Nr 223 poz. 1458) oraz Kodeks Cywilny.
5. Zamawiający nie zwraca kosztów udziału w postępowaniu,
6. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art.29 ust.4 ustawy
7. Nie dopuszcza się wykonywania zamówienia przez podwykonawców bez zgody Zamawiającego pod rygorem odstąpienia od umowy w razie stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę tego zakazu.
8. Wszelkie zapytania dotyczące SIWZ i załączników można przysyłać pocztą elektroniczną na adres : wlosciborz5@wp.pl. Odpowiedzi będą udzielane niezwłocznie na adres poczty elektronicznej wskazanej w zapytaniu. W razie stwierdzenia, że dane zapytanie skutkuje koniecznością zmiany postanowień SIWZ , może to nastąpić jedynie z uwzględnieniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Zamawiający może unieważnić postępowanie z przyczyn wynikających z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności art. 93 ust. 1.

DOKUMENTACJA PRZETARGOWA

1.W skład dokumentacji niniejszego przetargu, udostępnionej Wykonawcy wchodzi specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz:

- załącznik Nr 1- FORMULARZ OFERTY
- załącznik Nr 2- OŚWIADCZENIE Wykonawcy
- załącznik Nr 3- OŚWIADCZENIE Wykonawcy Zasady i procedury spełniające wymagania higieniczne)
- załącznik Nr 4- PEŁNOMOCNICTWO.
- załącznik Nr 5- WZÓR UMOWY na „ZAKUP I DOSTAWY MIĘSA WOŁOWEGO, MIĘSA WIEPRZOWEGO I DROBIOWEGO, PODROBÓW JADALNYCH, PRODUKTÓW MIĘSNO-WĘDLINIARSKICH”
- załącznik Nr 6- FORMULARZ CENOWY

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
we Włoszycborzu
Małgorzata Rzepka-Klincewicz

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ

FORMULARZ OFERTY

PRZEDMIOT PRZETARGU	„ZAKUP I DOSTAWY MIĘSA WOŁOWEGO, MIĘSA WIEPRZOWEGO I DROBIOWEGO, PODROBÓW JADALNYCH, PRODUKTÓW MIĘSNO- WĘDLINIARSKICH”
ZAMAWIAJACY	DOM POMOCY SPOŁECZNEJ WE WŁOŚCIBORZU
SIEDZIBA WYKONAWCY ADRES DO KORESPONDENCJI nr TELEFONU I FAXU nr. NIP nr REGON	
Nr KRS LUB WPISU DO EWIDENCJI	
CENA BRUTTO	
CENA BRUTTO SŁOWNIE	
OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA	11 miesięcy
TERMIN PŁATNOŚCI ZAKAŻDORAZOWĄ DOSTAWĘ	do 21dni
TERMIN ZWIĄZANIA ZŁOŻONĄ OFERTĄ	30dni
ZAŁĄCZNIKI: załącznik Nr 1- Formularz oferty załącznik Nr 2- Oświadczenie wykonawcy załącznik Nr3- Oświadczenie wykonawcy zasady i procedury spełnienia wymagania higieniczne. załącznik Nr 4- Pełnomocnictwo załącznik Nr 5- Wzór umowy załącznik Nr 6- Formularz cenowy	

- Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.
- Oświadczam/y, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Oświadczam/y, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- Oświadczam/y, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- Do niniejszego kwestionariusza dołączam/y komplet dokumentów przewidzianych w SIWZ.

.....
miejscość dnia

.....
Pieczęć i podpis Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy
/ nazwa i adres Wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o spełnianiu warunków udziału
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :
"ZAKUP I DOSTAWY MIĘSA WOŁOWEGO, MIĘSA WIEPRZOWEGO I DROBIOWEGO,
PODROBÓW JADALNYCH, PRODUKTÓW MIĘSNO- WĘDLINIARSKICH"**

Imię i nazwisko.....

/nazwa i adres Wykonawcy/

Stosownie do treści art. 22 ust.1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013r. poz. 907 z uwzględnieniem zmian wprowadzonych) zwanej dalej „ustawą” oświadczam/y, że:

1. posiadam/y uprawnienia niezbędne do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
2. posiadam/y wiedzę i doświadczenie
3. dysponuje/my odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.
4. znajduje/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.

Jednocześnie oświadczam/y, iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

.....
Miejscowość dnia

.....
Podpisy uprawnionych przedstawicieli
i pieczęć Wykonawcy.

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy
/ nazwa i adres Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE
do postępowania o zamówienie publiczne na:

**Dostawy mięsa wołowego, mięsa wieprzowego
i drobiowego, podrobów jadalnych, produktów mięsno-
wędliniarskich do Domu Pomocy Społecznej we
Włóściborzu**

Oświadczam, że :

1. Wdrożyłem/liśmy zasady i procedury, spełniam /-my wymagania higieniczne i warunki konieczne dla zapewnienia bezpieczeństwa żywności, tj. artykułów będących przedmiotem zamówienia, zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie żywności i żywienia z dnia 29.06.2010r

(Dz. U. z 2010 Nr 136 poz.914) oraz rozporządzeń wydanych na jej podstawie.

2.W przypadku artykułów niebędących moim/naszym produktem, wymagania określone w pkt. 1 spełniają ich producenci.

.....
(miejscowość, data)

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy
/ nazwa i adres Wykonawcy/

PEŁNOMOCTWO

Niniejszym udzielam/y pełnomocnictwa do dokonywania w imieniu i na rzecz:

.....
(imię i nazwisko osoby prowadzącej dział. gosp.- jej adres oraz nazwa prowadzonej działalności
lub nazwa/firma i siedziba podmiotu)
.....
.....

następujących czynności:

1. reprezentowania i składania oświadczeń w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„ZAKUP I DOSTAWY MIĘSA WOŁOWEGO, MIĘSA WIEPRZOWEGO I DROBIOWEGO,
PODROBÓW JADALNYCH, PRODUKTÓW MIĘSNO- WĘDLINIARSKICH”**

2. podpisywania wszelkich dokumentów związanych z postępowaniem, w tym dokumentów ofertowych, umowy.

Pełnomocnictwa udzielam/y:

..... adres zam.
Imię i nazwisko

legitymująca/y się dowodem osobisty/paszportem* seria numer

.....

.....

(miejscowość, data)

.....
podpis/y osoby/osób
uprawnionej/yh -
osoba określona w rejestrze/zaświadczeniu
zgodnie ze wskazanym sposobem
reprezentowania i składania oświadczeń

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy
(nazwa i Adres Wykonawcy)

WZÓR UMOWY Nr

Umowa Dostawy

zawarta w dniu2016 roku pomiędzy Domem Pomocy Społecznej we Włóściborzu, Włóścibórz1 reprezentowanym przez:
Dyrektora – Małgorzatę Rzepka Klincewicz,
Główną Księgową -Brygidę Marcinkowską zwanymi w treści umowy Zamawiającym

a
zwanym w treści umowy Wykonawcą.

W wyniku rozstrzygnięcia w dniu.....przeprowadzonego przez Dom Pomocy Społecznej we Włóściborzu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013r.poz. 907 z uwzględnieniem zmian wprowadzonych)na **Dostawę mięsa wołowego, mięsa wieprzowego i drobiowego, podrobów jadalnych, produktów mięsno- wędliniarskich do Domu Pomocy Społecznej we Włóściborzu**

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu **mięso wołowe, mięso wieprzowe i drobiowe, podroby jadalne, produkty mięsno- wędliniarskie do Domu Pomocy Społecznej we Włóściborzu** w formie częściowych zamówień w łącznej ilości określonej w załączniku Nr 6 stanowiącym integralną część umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar, zgodnie ze składanymi telefonicznie bądź faxem zamówieniami częściowymi z jednodniowym wyprzedzeniem do magazynu DPS we Włóściborzu.
3. Towar dostarczony z krótszym terminem do spożycia nie zostanie przyjęty.
4. Na dostarczony towar Zamawiający żąda aktualnych atestów wydanych przez uprawnione instytucje o dopuszczeniu asortymentu do sprzedaży.
5. Wykaz asortymentu dostaw wraz z cenami jednostkowymi ustalonymi zgodnie z ofertą przetargową określa załącznik Nr 6 do umowy będącym ofertą oraz integralną częścią umowy.

§ 2

1. Osoba upoważniona przez Zamawiającego będzie składała zamówienie do realizacji przez Wykonawcę telefonicznie bądź faxem: z jednodniowym wyprzedzeniem i ze wskazaniem ilości i miejsca dostawy.
2. Zamówienie złożone w sposób określony w ust 1 Zamawiający na żądanie Wykonawcy potwierdzi niezwłocznie na piśmie.
3. Dostawy muszą odbywać się zgodnie ze złożonym zamówieniem w dni robocze w godzinach od 7,00 do 14,00 – pod rygorem odmowy przyjęcia danej dostawy i ze skutkiem stwierdzenia nie wykonania umowy w zakresie tej dostawy.

§ 3

Ilość wszystkich zapotrzebowanych artykułów objętych niniejszą umową jest wielkością szacunkową. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości i asortymentu zamawianego towaru z zastrzeżeniem, że wielkość ta może ulec zmniejszeniu i z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Wykonawcy w takim przypadku przysługuje wynagrodzenie jedynie za wykonaną część umowy, natomiast w razie zwiększenia ilości dostaw i tym samym ilości artykułów przewidzianych do dostawy niniejszą umową, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenia obliczone na podstawie stawek jednostkowych ustalonych w umowie wraz z załącznikami.

§ 4

Ze strony Zamawiającego upoważnionym do współdziałania przy wykonaniu dostawy i odbioru jest magazynier w osobie Pani Katarzyny Piątek lub inna osoba wskazana przez Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu do magazynu żywnościowego DPS Włocibórz towarów posiadających ważny – nie krótszy niż 6 dni - termin przydatności do spożycia i w pierwszym gatunku.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać zamawiany towar własnym transportem i we własnych opakowaniach- pojemnikach. Po przyjęciu towaru przez Zamawiającego opakowania zostają zwrócone Wykonawcy z odpowiednią adnotacją na dowodzie dostawy.
3. Wszystkie instrukcje, pouczenia, konieczne do normalnego korzystania zamieszczone obok towaru lub na nim, powinny być w języku polskim.
4. Towar musi być dostarczony do magazynu Zamawiającego wraz z rozładunkiem– z zastrzeżeniem, że wszelkie artykuły będące przedmiotem dostawy muszą być wytworzone i dostarczane zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie żywności i żywienia z dnia 29.06.2010r (Dz. U. z 2010 Nr 136 poz.914)) oraz aktualnych rozporządzeń wydanych na jej podstawie , natomiast znakowanie opakowań jednostkowych i zbiorczych musi być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 10 lipca 2007r. w sprawie znakowania środków spożywczych (Dz. U.poz.414 z dnia 15 marca 2013r)

§ 6

1. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych towaru lub braków ilościowych, Zamawiający w terminie 48 godzin od chwili odbioru towaru prześle Wykonawcy reklamację, który w ciągu 24 godzin od chwili jej otrzymania zobowiązany jest wymienić towar na dobry jakościowo lub usunąć braki ilościowe.
2. W przypadku wystąpienia wadliwości artykułu dostarczonego w wykonaniu złożonej reklamacji (wymiany na wadliwy tego samego artykułu uprzednio reklamowanego), Zamawiającemu przysługuje w ciągu 48 godzin prawo odstąpienia od niniejszej umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy .

§ 7

1. Termin zapłaty za każdorazową dostawę towaru wynosi do 21 dni od dnia otrzymania faktury wystawionej przez Wykonawcę po bezusterkowym odbiorze danej dostawy.
2. Płatność realizowana będzie przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę.

§ 8.

Za zwłokę płatności Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w wysokości 10 % wartości danej dostawy w określonej dacie , za każdy dzień opóźnienia w dostawie.
 - b) w wysokości 10 % wartości całego zamówienia objętego niniejszą umową wynoszącą zł w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn nie dotyczących Zamawiającego lub Zamawiający rozwiąże niniejszą umowę w trybie § 12 poniżej.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadku gdy szkoda wyrządzona Zamawiającemu nie wykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę przewyższy wysokość ustalonych kar umownych.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wartości całego zamówienia objętego niniejszą umową wynoszącązł w razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn nie dotyczących Wykonawcy.
4. Prawo złożenia przez stronę oświadczenia na piśmie oświadczenia o odstąpieniu od niniejszej umowy wygasa z dniem 30 grudnia 2016 roku.

§ 10

1. Zmiany umowy wymagają zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzania nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru oferenta, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, jest nieważna.

§ 11

1. Z ważnych przyczyn gospodarczych uniemożliwiających lub istotnie ograniczających możliwość wykonywania niniejszej umowy, każda ze stron ma prawo umowę lub jej określone warunki wypowiedzieć z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia i pod warunkiem, że nie jest taka czynność niezgodna z bezwzględnie obowiązującymi przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Okres wypowiedzenia rozpoczyna się od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym złożone zostało oświadczenie o wypowiedzeniu.

§12

1. Zamawiający ma prawo jednostronnie wypowiedzieć niniejszą umowę bez zachowania określonego w § 11 powyżej 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia w następujących przypadkach:

- a) z powodu powtarzających się co najmniej trzykrotnie w okresie następujących po sobie dwóch miesiącach kalendarzowych nieterminowych (opóźnienie co najmniej 1 dzień) dostaw artykułów objętych niniejszą umową,
- b) w przypadku protokolarnego stwierdzenia nie dotrzymania wymaganej jakości dostarczanego towaru, powtarzającego się co najmniej trzykrotnie w okresie następujących po sobie dwóch miesiącach kalendarzowych .
- c) nie dotrzymania przez Wykonawcę obowiązków określonych w § 5 pkt 4, powtarzającego się co najmniej trzykrotnie w okresie następujących po sobie dwóch miesiącach kalendarzowych .

§ 13.

Umowę zawiera się na czas od dnia2016 r. do dnia 31.12.2016 roku.

§ 14

1. Niniejsza umowa stanowi integralną całość wraz z załącznikami w postaci oferty Wykonawcy, SIWZ wraz z załącznikami, które stanowią pełną treść uzgodnień zawartych przez strony i z zastrzeżeniem , że w zakresie nie uregulowanym bezpośrednio w umowie stosuje się postanowienia tych załączników w celu właściwej interpretacji ustaleń stron i prawidłowego wykonywania przez strony wzajemnych praw i obowiązków.

2. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego .

§ 15

Spory mogące wyniknąć z umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego , jeden dla Wykonawcy.

PODPISY STRON

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SIWZ

FORMULARZ CENOWY

1	2	3	4	5	6	7	8
Lp.	ARTYKUŁ stanowiący przedmiot zamówienia	Kod CPV	Ilość w kg.	Cena jednostkowa. netto za 1 kg.	Wartość netto kol:4x5	Stawka VAT	Wartość brutto w zł za podaną ilość kol:4x5x7
1	Golonka wieprzowa mała przednia (do galarety)	15113000-3	60				
2	Boczek świeży bez żeberka i skóry kl.1	15113000-3	20				
3	Szynka wieprzowa bez skóry i kości bez tłuszczu kl.1	15113000-3	200				
4	Łopatka wieprzowa bez kości i skóry i tłuszczu kl.1	15113000-3	1700				
5	Żeberka paski wieprzowe kl.1	15113000-3	500				
6	Karkówka b/k wieprzowa kl.1	15113000-3	1200				
7	Kości wędzone z karkówki i schabu kl.1	15113000-3	100				
8	Schab bez kości kl.1	15113000-3	600				
9	Nogi wieprzowe przednie (do galarety)	15113000-3	60				
10	Pierś z kurczaka filet kl.1	15112100-7	650				
11	Kurczak cały kl.1	15112100-7	900				
12	Udka drobiowe bez kręgosłupa i kupra (nie ćwiartka tylna)	15112100-7	1000				
13	Porcje rosółowe z kurczaka	15112100-7	1200				
14	Porcje rosółowe z indyka pełna z kuperkiem	15112100-7	50				
15	Wątróbka z indyka	15112300-9	300				
16	Pieczeń rzymska	15131130-5	200				
17	Szynka soczysta z beczki wędzona	15131210-0	200				
18	Pośrednica z kurczaka kl.1	15131135-0	200				
19	Schab Dębski kl.1	15131120-2	120				
20	Szynka cygańska wędzona kl.1	15131120-2	180				
21	Szynka Maryny wędzona	15131120-2	140				

22	Polędwica wieprzowa sopocka kl.1	15131120-2	300				
23	Szynka z fileta blok	15131135-0	150				
24	Kiełbasa żywiecka kl.1	15131130-5	150				
25	Kiełbasa wieprzowa krakowska parzona	15131130-5	120				
26	Kiełbasa tatrzańska kanapkowa	15131130-5	100				
27	Kiełbasa wieprzowa parzona biała kl.1 (a 100g)	15131130-5	400				
28	Kiełbasa podwawelska złota (a 100g) kl.1	15131130-5	200				
29	Kiełbasa śląska extra(a 100g)	15131130-5	300				
30	Parówki drobiowe 80% mięsa kl.I (a 100g)	15131500-0	250				
31	Boczek wieprzowy rolowany faszerowany	15131400-9	200				
32	Boczek parzony paski kl.1	15131400-9	200				
33	Paszтет borowikowy kl.1	15131310-1	200				
34	Paszтетowa podwędzana	15131310-1	120				
35	Metka łososiowa	15131310-1	150				
36	Kaszanka jęczmienna(a 100g)	15131134-3	60				
37	Salceson ozorkowy	15131120-2	350				
38	Salceson włoski	15131120-2	350				
39	Szynkówka	15131120-2	350				
40	Kiełbasa rawska gruba	15131000-5	120				
41	Polędwica z kurcząt	15131400-9	120				
42	Szynka z kotła kl.1	15131000-5	180				
43	Polska pieczona cienka	15131130-5	350				
44	Parówki z indyka 80% mięsa kl.I (a 100g)	15131500-0	200				
45	Ozory świeże	15114000-0	200				
46	Kiełbasa swojska z cieleęcina	15131600-1	100				
47	Żołądki drobiowe	15114000-0	100				
48	Flaki	15114000-0	150				
49	Wołowina gulaszowa	15111000-9	150				

50	Kiełbasa biała surowa	15131130-5	200				
51	Kiełbasa wiejska cienka	15131600-1	200				

Wartość brutto:

Wartość brutto(słownie).....

Wartość netto:

Wartość podatku:

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis Wykonawcy)