

Numer sprawy: ZP/03/2014

Włocibórz 20.11.2014r.

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego
w przedmiocie zamówienia:

**„Dostawa nowego samochodu osobowego wraz z przystosowaniem
do przewozu osób niepełnosprawnych”**

Część I

Postanowienia ogólne

1. Informacja o Zamawiającym

Zamawiającym jest **Dom Pomocy Społecznej we Włoszycborzu**
z siedzibą Włoszycborz 1, 78-114 Wrzosowo
przy udziale komisji przetargowej.
Regon: 000310427
NIP: 671-10-61-105
<http://dpswloszycborz.finn.pl>

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktu z wykonawcami pod względem formalno-prawnym jest:
Pani Lucyna Pokusa tel.: +48 943581922, e-mail: wloszycborz5@wp.pl, fax.: 943581963
w dni robocze w godzinach pracy od 7,30 do 15,00
pod względem opisu przedmiotu zamówienia:
Pan mgr inż. Jerzy Fiuk, e-mail: wloszycborz5@wp.pl

3. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r.poz. 984,1047,1473 oraz z 2014r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232), zwanej dalej ustawą, w trybie przetargu nieograniczonego. Wartość zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

4. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

- 4.1. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres: Dom Pomocy Społecznej we Włoszycborzu, Włoszycborz 1, 78-114 Wrzosowo.
 - 4.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane przez strony w formie pisemnej, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, przy spełnieniu wymogów określonych w pkt. 4.3 SIWZ.
 - 4.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane do Zamawiającego za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego na adres podany w pkt. 4.1. SIWZ, przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu bądź maila. Oferty muszą być złożone w formie pisemnej.
 - 4.4. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający dopuszcza komunikację w formie pisemnej, za pomocą faksu, zaś na kolejnych etapach prowadzonego postępowania w formie pisemnej, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
- 4.5. Wyjaśnienie treści SIWZ
- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert z zastrzeżeniem pkt.4.5.2

- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego po dniu, w którym upływa połowa terminu na składanie ofert, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt.4.5.2, po upływie którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ bez rozpoznania.
- 4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej określonej w niniejszej specyfikacji.
- 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej postępowania.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

Część II

Przedmiot zamówienia i termin jego realizacji

5. Opis przedmiotu zamówienia

„Dostawa nowego samochodu osobowego wraz z przystosowaniem do przewozu osób niepełnosprawnych”.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.**

CPV: 34110000-1- samochody osobowe, 34114300-2- pojazd opieki socjalnej,

6. Czas trwania zamówienia lub termin wykonania: do 45 dni od daty podpisania umowy z wybranym Wykonawcą

Część III

INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

7.1. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

7.2. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą.

7.3. Zamawiający żąda, aby Wykonawca wykazał, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w pkt. 7.

8. Oświadczenia lub dokumenty wymagane w postępowaniu:

8.1. Oferta powinna składać się z:

- a) wypełnionego Formularza Ofertowego o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ;
- b) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, w trybie art. 26 ust. 2d ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, Załącznik Nr 5 do SIWZ

8.2 Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

8.2.1 Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7:

- a) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru określonego w Załączniku Nr 3 do SIWZ;

8.2.2. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wg wzoru określonego w Załączniku Nr 4 do SIWZ;
- b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w niniejszym punkcie.

8.2.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych

8.2.3.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 8.2.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.2.3.2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 8.2.3.1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.2.3.3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 8.2.3.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.3. Inne dokumenty i oświadczenia wymagane w postępowaniu:

- a) dokument (np. pełnomocnictwo lub umowa spółki cywilnej, itp.) potwierdzający, iż oferta została podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty.

9. Oferta wspólna.

- 9.1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:
- 9.1.1. Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- 9.1.2. **Oryginał pełnomocnictwa** lub **kopii potwierdzonej notarialnie** powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
- a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - c) ustanowionego Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
- 9.1.3. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.
- 9.1.4. Każdy z Wykonawców (każdy członek konsorcjum) składających ofertę wspólną musi wykazać brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków określonych w art. 24 ust. 1 ustawy. W tym celu konsorcjum składa oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.2.2. lit a),
- 9.1.5. W odniesieniu do warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców.
- 9.1.6. Oświadczenia lub formularze sporządzone na załączonych do SIWZ wzorach, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców, Pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
- 9.1.7. Kopie dokumentów dotyczące Wykonawcy (członka konsorcjum) muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę, którego one dotyczą.
- 9.1.8. Pozostałe kopie dokumentów, inne niż wymienione w pkt. 9.1.7. SIWZ, muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Pełnomocnika lub wszystkich Wykonawców.
- 9.1.9. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu oferty.
- 9.1.10. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

10. Wadium przetargowe.

Zamawiający odstępuje od pobrania wadium.

Część IV

Zasady przygotowania oferty

11. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 11.1. Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymogami określonymi niniejszą SIWZ.
- 11.2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia, wypełniając odpowiednio formularz oferty dla danej części. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej dla danej części, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

- 11.3. Oferta oraz wszelkie dokumenty wymagane w niniejszej specyfikacji muszą spełniać następujące wymogi:
- a) oferta musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej np.: na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem czytelnym pismem,
 - b) formularz oferty i wszystkie załączane dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane, za podpisane uznaje się własnoręczny podpis z pieczęcią imienną przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej,
 - c) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być **załączony oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona notarialnie** określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy,
 - d) pozostałe oświadczenia i dokumenty (inne niż wymienione w pkt. 9.1.2., oraz 11.3. lit. b) SIWZ) należy załączyć w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub właściwą(-e) osobę(-y) uprawnioną(-e) do reprezentacji danego Wykonawcy oraz muszą być one sporządzone w języku polskim, chyba, że Specyfikacja stanowi inaczej.
- 11.4. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.
- 11.5. Określone w pkt. 8 SIWZ dokumenty składające się na ofertę i inne z nią składane, muszą być sporządzone wg wzorów i wymogów SIWZ.
- 11.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
- 11.7. Zaleca się, aby składane z ofertą dokumenty były złożone w kolejności wskazanej w pkt. 8 SIWZ.
- 11.8. Zaleca się ponumerowanie stron oferty oraz połączenie w sposób trwały wszystkich kart oferty.
- 11.9. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelnego podpisu w przypadku pieczęci imiennej.
- 11.10. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 11.11. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie), uniemożliwiającym bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 11.12. Opakowanie powinno być oznakowane jako „OFERTA” oraz opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia oraz pieczęcią firmową Wykonawcy (lub opisem w przypadku jej braku) zawierającą co najmniej jego nazwę i adres.
- 11.13. Opakowanie należy zaadresować i opisać według wzoru:

Dom Pomocy Społecznej we Włocibórz
Włocibórz 1, 78-114 Wrzosowo

OFERTA na: *„Dostawę nowego samochodu osobowego wraz z przystosowaniem do przewozu osób niepełnosprawnych”*

Nie otwierać przed datą 01.12.2014r godz. 10.00

- 11.14. W przypadku oferty wspólnej należy na opakowaniu wymienić z nazwy z określeniem adresu siedziby wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną z zaznaczeniem Pełnomocnika.

12. Koszt przygotowania oferty

- 12.1. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12.2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

13. Sposób obliczania ceny oferty

- 13.1. Cena ofertowa wynika z wypełnionego formularza oferty (Załącznik Nr 2 do SIWZ). W formularzu oferty Wykonawca podaje cenę brutto, za dostawę nowego samochodu osobowego wraz z przystosowaniem do przewozu osób niepełnosprawnych, cenę brutto za pakietowe ubezpieczenie na pełną jego wartość, obejmujące Assistance 24/h, AC, OC, NW na okres jednego roku, cenę brutto za rejestrację pojazdu i jego dopuszczenie do ruchu oraz łączną wartość oferty brutto.
- 13.2. Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do formularza oferty. Ryzyko konieczności wykonania wszelkich prac towarzyszących, mogących pojawić się w trakcie realizacji zamówienia, ryzyko związane ze zmianą stawki podatku VAT, zmianami kursów walut, ceł, itp. obciąża Wykonawcę i należy uwzględnić je w ofercie.
- 13.3. Oferowane ceny winny obejmować wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją i wzorem umowy. Zamawiający nie zapewnia zwolnienia Wykonawcy z żadnych podatków, opłat, ceł, cen materiałów, transportu, czynności, usług, świadczeń, ubezpieczeń, itp., których nie przewidziano w dokumentacji przetargowej.
- 13.4. Wszystkie wartości powinny być liczone w walucie polskiej.
- 13.5. W przypadku gdyby wystąpiła rozbieżność pomiędzy podaną ceną w formularzu oferty słownie i cyfrowo za obowiązującą uznana zostanie cena podana słownie.

Część V

Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty

14. Tryb oceny ofert

- 14.1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa.
14.2. **Oferty będą oceniane w 2 etapach:**

I etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty.

Oferty ocenione jako nie spełniające wymagań określonych ustawą i SIWZ, po wyczerpaniu przez Zamawiającego możliwości wskazanych w art. 26 ust. 3 i 4, art. 87 ust. 1-2 oraz art. 90 ust. 1-2 ustawy, zostaną odrzucone, a w przypadku ujawnienia podstaw do wykluczenia Wykonawcy składającego ofertę, oferty te zostaną uznane za odrzucone.

II etap: ocena według kryteriów określonych w pkt.13.

W II etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

15. Kryteria oceny ofert

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty dla danej części Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednio wagi procentowe:

Cena brutto – 100%

16. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów

16.1. Ocena ofert dokonywana będzie w kryterium cena brutto za realizację całego zamówienia – według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferowana brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 100 [\%]$$

16.2. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt. i tak zostanie przeliczona liczba punktów.

16.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów przyznaną wg wzoru z pkt. 16.1.

16.4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

16.5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

16.6. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Część VI

Informacja o trybie składania i otwarcia ofert

17. Miejsce i termin składania ofert

17.1. Ofertę należy złożyć zgodnie z adresem podanym w pkt. 5.1. w siedzibie Domu Pomocy Społecznej we Włoszycborzu, Włoszycbórz 1, 78-114 Wrzosowo do **01.12.2014r do godz. 9.00**. Dla ofert przesłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia oferty pod wskazany adres Zamawiającego.

17.2. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy.

18. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w świetlicy Domu Pomocy Społecznej we Włoszycborzu, Włoszycbórz 1, 78-114 Wrzosowo, **dnia 01.12.2014r o godz. 10.00**.

19. Publiczne otwarcie ofert

19.1. Otwarcie ofert jest jawne.

19.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

19.3. Zamawiający otwierając oferty w kolejności, w jakiej były składane, będzie odczytywał każdorazowo numer oferty przydzielony według kolejności składania ofert, nazwę Wykonawcy składającego ofertę, adres jego siedziby, zaoferowane ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz pozostałe informacje zgodne z art. 86 ust. 4 ustawy.

20. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

21. Zmiana i wycofanie oferty

21.1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

21.2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób w formie przewidzianych dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że opakowania (koperty) będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA” / „WYCOFANIE”.

Część VII

Postanowienia dotyczące umowy

22. Wzór umowy

- 22.1. Wzór umowy określony został w **Załączniku Nr 6** do niniejszej specyfikacji.
- 22.2. Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik do niniejszej specyfikacji, oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego. Postanowienia umowy ustalone we wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień wzoru umowy stanowi jeden z warunków ważności oferty.

23. Informacja o formalnościach dotyczących zawarcia umowy

- 23.1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie poinformowany przez Zamawiającego po upływie terminu do wniesienia odwołania lub jego rozstrzygnięcia.

Część VIII

Postanowienia kończące

24. Zawiadomienie o wyborze oferty lub o unieważnieniu postępowania

- 24.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 24.2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – tych, którzy złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 25.1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo Zamówień Publicznych przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
- 25.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy.

26. Informacje dotyczące art. 36 ust.2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych

- 26.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 26.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 26.3. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
- 26.4. Zamawiający nie przewiduje zamówień wariantowych.
- 26.5. Zamawiający przewiduje porozumiewanie się pocztą elektroniczną.
- 26.6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 26.7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 26.8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 26.9. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art.29 ust.4 ustawy.
- 26.10. Do spraw nie uregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz.984, 1047, 1473 oraz z 2014r. poz.423, 768, 811, 915, 1146 i 1232).
- 26.11. Wszystkie informacje przedstawione w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.

27. Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Załącznik Nr 1- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik Nr 2- Formularz oferty.
3. Załącznik Nr 3- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
4. Załącznik Nr 4- Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
5. Załącznik Nr 5 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.
6. Załącznik Nr 6- Wzór umowy.

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
we Włoszycborzu

Małgorzata Rzepka, Klincewicz

Załącznik Nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa nowego samochodu osobowego wraz z przystosowaniem do przewozu osób niepełnosprawnych.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zarejestrował samochód (po przekazaniu niezbędnych dokumentów przez Zamawiającego) w imieniu i na rzecz Zamawiającego oraz wykonał inne czynności niezbędne do dopuszczenia pojazdu do ruchu drogowego. Ponadto Wykonawca musi ubezpieczyć samochód – ubezpieczenie pakietowe na okres 1 roku od daty pierwszej rejestracji na pełną jego wartość, obejmujące Assistance 24/h, AC, OC, NW bez franszyzy oraz zwrot pełnej wartości samochodu w przypadku jego utraty w okresie pierwszego roku. Koszty procedur rejestracyjnych (bez narzutów) oraz cena ubezpieczenia muszą być wliczone w cenę oferty.

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wyprodukowany nie wcześniej niż we wrześniu 2014 roku, kompletny, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz fabrycznie nowy, tzn. nieużywany przed dniem dostarczenia z wyłączeniem używania niezbędnego dla przeprowadzenia testu jego poprawnej pracy.

Dostarczony samochód musi pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta obejmujących również rynek Unii Europejskiej, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych.

Elementy wchodzące w skład przedmiotu zamówienia w dniu składania ofert nie mogą być przeznaczone przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży.

Oferowany samochód musi spełniać następujące wymagania:

- a) spełniać wymagania techniczne określone przez obowiązujące w Polsce przepisy dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki techniczne wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U z 2005r. Nr 108, poz. 908 z późn. zm.) oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy.
- b) posiadać homologację (z wyłączeniem ciężarowej) na przewóz 9 (dziewięciu) osób, umożliwiającą zgodnie z obowiązującymi przepisami dopuszczenie pojazdów do ruchu,
- c) spełniać wymogi minimum Dyrektywy CEE EURO 5 (2007/715/EC) w zakresie emisji spalin.
- d) posiadać w języku polskim kartę pojazdu, instrukcję, książkę serwisową i gwarancyjną oraz inne niezbędne dokumenty wymagane prawem.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

A) dostawę samochodu osobowego spełniającego następujące wymagania techniczne:

Bezpieczeństwo

- poduszki powietrzne – zabezpieczające kierowcę
- system zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania ABS

Układ napędowy

- rodzaj napędu – napęd na oś przednią lub tylną
- pojemność silnika w cm^3 – 2,2 – 2,9
- moc silnika (kW) – min 110
- skrzynia biegów - manualna, 6 biegów + bieg wsteczny

Rok produkcji

- nie wcześniej niż wrzesień 2014

Dane eksploatacyjne

- rodzaj paliwa- olej napędowy
- pojemność zbiornika paliwa – min. 75 l
- średnie zużycie paliwa na 100 km na trasie - 6,8 - 8,2l /100 km
- średnie zużycie paliwa na 100 km w warunkach miejskich - 8,6 – 10,2 l /100 km
- emisja dwutlenku węgla (g/km) – max 195/km
- dopuszczalna emisja zanieczyszczeń, tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów spełniających wymogi minimum wg. Europejskiego Standardu Emisji Spalin.

Nadwozie

- minimalna szerokość samochodu bez lusterek bocznych – 2050 mm
- minimalna długość całkowita pojazdu - 5400 mm
- minimalna wysokość pojazdu - 2500 mm
- minimalny promień skrętu – 12, 40 m
- ilość miejsc siedzących wraz z kierowcą: 9 foteli w układzie 3 rzędy siedzeń po 3 miejsca, przy czym trzeci rząd foteli przystosowany jest do szybkiego demontażu celem wjazdu 2 wózków inwalidzkich z funkcją blokowania (dopuszcza się inne rozwiązania)
- kolor nadwozia – biały (dopuszcza się inny kolor z wyjątkiem czarnego)
- rodzaj nadwozia – furgon oszklony
- pojemność bagażnika – 4 – 4,5 m³

Hamulce tarczowe

- Oś przednia
- Oś tylna

Wyposażenie samochodu

- immobiliser - elektryczny włączany samoczynnie
- układ ABS z EBA
- układ stabilizacji toru jazdy
- światła do jazdy dziennej
- światła doświetlające zakręty
- ogrzewana przednia szyba
- drzwi przesuwne z prawej strony zabezpieczone przed otwarciem od wewnątrz
- pełne poszycie ścian bocznych o podwyższonym standardzie
- centralny zamek sterowany pilotem
- system informacyjny - komputer pokładowy, obsługa radia, zegar, kalendarz, termometr,
- odtwarzacz CD/ MP3, zestaw głośnomówiący
- alarm antywłamaniowy
- elektryczne wspomaganie układu kierowniczego
- elektrycznie sterowane szyby przednich drzwi z funkcją bezpieczeństwa
- szyby tylne boczne sterowane ręcznie
- ręczny sposób regulacji foteli kierowcy i pasażera
- elektrycznie regulowane oraz podgrzewane lusterka
- klimatyzacja z filtrem przeciwpyłowym dwustrefowa
- gniazdo 12 V w konsoli centralnej
- pełnowymiarowe koło zapasowe

- apteczka
- trójkąt ostrzegawczy
- gaśnica

Dopuszczalna masa całkowita samochodu (kg)

- ilość kg – 3400 - 3800

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości (odrębnym dokumentem):

- gwarancja mechaniczna na wszystkie zespoły i podzespoły samochodu – bez wyłączeń obejmującej prawidłowe funkcjonowanie samochodu, wady materiałowe i fabryczne, bez limitu kilometrów - 24 miesiące od momentu podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego przedmiotu zamówienia,
- gwarancja na powłoki lakiernicze - 36 miesięcy od momentu podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego przedmiotu zamówienia,
- gwarancja dotycząca perforacji podwozia i nadwozia- 96 miesięcy od momentu podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego przedmiotu zamówienia.

Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru samochodu osobowego przez obydwie strony postępowania.
Pozostałe warunki gwarancji są wskazane w projekcie umowy.

Dostępność i warunki serwisu gwarancyjnego

- serwis autoryzowany dostępny max. do 100 km od miast pow. 50 mieszkańców tyś.
- karty rabatowe upoważniające do min. 8% rabatu na części i min. 10 % rabatu na usługi

B) przystosowanie samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych

Przystosowanie samochodu obejmuje adaptację samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym także podróżujących na swoim wózku. Samochód musi być wyposażony w specjalną rampę (windę) umożliwiającą wjazd do środka zarówno wózkiem elektrycznym jak i tradycyjnym. Wózki muszą być przymocowane do szyny na podłodze specjalnymi pasami. Z boku samochodu, pod drzwiami bocznymi musi być zamontowany wysuwany stopień pomocniczy, który ułatwi wsiadanie zarówno osobom niepełnosprawnym, jak i asystentom. Samochód powinien zawierać uchwyt pomocniczy, który ułatwia wsiadanie do samochodu – zamocowany przy drzwiach bocznych.

Parametry windy:

Nośność najazdu windy - min. 250 kg

Winda wewnętrzna zamontowana w tylnej części nadwozia

Stopień pomocniczy wysuwany mechanicznie, podświetlany

C) pakietowe ubezpieczenie samochodu na pełną jego wartość w tym:

- ubezpieczenie Autocasco – obejmuje pełne ubezpieczenie Autocasco
 - ubezpieczenie Asisistance – obejmuje tankowanie, wymianę koła, holowanie, auto zastępcze, hotel
 - ubezpieczenie NNW czy obejmuje kierowcę, czy pasażerów – suma ubezpieczenia od 3.000,00 ZŁOTYCH, na każdą osobę, na ile jest zarejestrowany samochód
 - ubezpieczenie OC - gwarantowane ustawą
- D) rejestrację samochodu i dopuszczenie go do ruchu zgodnie z obowiązującymi przepisami**

Załącznik Nr 2 – Formularz oferty

Pieczęć Wykonawcy:

FORMULARZ OFERTY

Część.....

Nazwa i adres Wykonawcy:

(w przypadku oferty wspólnej należy wymienić wszystkich Wykonawców ze wskazaniem Wykonawcy-Pełnomocnika a poniżej jego dane)

Adres korespondencyjny:

Województwo: ** Powiat:

TEL: FAX:

REGON: ** NIP:

Adres e-mail do korespondencji: @

* - w przypadku Wykonawców zagranicznych należy podać kraj, ** - Wykonawcy zagraniczni nie wypełniają

W odpowiedzi na ogłoszenie przez przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa nowego samochodu osobowego wraz z przystosowaniem do przewozu osób niepełnosprawnych”, przedkładamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).

1. Oferujemy wykonanie ww. przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie zgodnie z postanowieniami SIWZ przedmiotowego postępowania za:

cenę za całość zamówienia brutto zł,
 słownie całkowita za całość zamówienia brutto zł

Lp.	Przedmiot Zamówienia	Cena za przedmiot zamówienia brutto (w zł)
1	Cena samochodu wraz z przystosowaniem do przewozu osób niepełnosprawnych (w tym dostawa)	
2	koszty związane z rejestracją pojazdu i jego dopuszczeniem do ruchu	
3	pakietowe ubezpieczenie na pełną jego wartość, obejmujące Assistancje 24/h, AC, OC, NW na okres jednego roku	
Łączna cena brutto za przedmiot zamówienia		

UWAGA: Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia powyższej tabeli.

1. Oświadczamy, że powyższe ceny zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty, a w szczególności podatek od towarów i usług.
2. Oświadczamy, że oferujemy realizację zamówienia w terminie określonym w SIWZ.
3. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy, który jest częścią SIWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej przez Zamawiającego warunkach, w miejscu i terminie przez niego wyznaczonym.
5. Oświadczamy, że zawarte w naszych dokumentach załączonych do oferty informacje są aktualne na dzień złożenia przez nas oferty, a jeżeli nastąpią jakiegokolwiek znaczące w nich zmiany, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
6. Oświadczam(y), że zrealizujemy przedmiot zamówienia w terminie do 45 dni od daty zawarcia przez Strony umowy.
7. Oświadczam(y), że w tym terminie postawimy samochód zarejestrowany, kompletnie wyposażony i ubezpieczony do dyspozycji Zamawiającego w swojej siedzibie wraz z kompletem dokumentów, dokumentami dotyczącymi praw akcesoryjnych i kluczykami lub innymi urządzeniami dostępowymi. Natomiast, jeżeli odległość siedziby Wykonawcy od siedziby Zamawiającego będzie większa niż 20 km dostarczę (-ymy) przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego wraz z kompletem dokumentów, dokumentami dotyczącymi praw akcesoryjnych i kluczykami lub innymi urządzeniami dostępowymi oraz zapewni wykonanie wszystkich czynności związanych z odbiorem w siedzibie Zamawiającego na swój koszt. Ponoszę (-imy) koszt i ryzyko transportu.
8. Zobowiązuję(my) się do udzielenia Zamawiającemu gwarancji jakości i świadczeń serwisu gwarancyjnego zgodnie z zapisem SIWZ tj.
 - a) na wszystkie zespoły i podzespoły samochodu – bez wyłączeń obejmującej prawidłowe funkcjonowanie samochodu, wady materiałowe i fabryczne, bez limitu kilometrów - 24 miesiące od momentu podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego przedmiotu zamówienia,
 - b) na powłoki lakiernicze - 36 miesięcy od momentu podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego przedmiotu zamówienia,
 - c) dotyczącego perforacji podwozia i nadwozia - 96 miesięcy od momentu podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego przedmiotu zamówienia,
 - d) serwis autoryzowany dostępny max. do 100 km od miast pow. 50 mieszkańców tyś.
 - e) karty rabatowe upoważniające do min. 8% rabatu na części i min. 10 % rabatu na usługi
9. Oświadczamy, że: całość zamówienia wykonamy sami własnymi siłami (jeżeli nie, poniżej Wykonawca musi wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz załączyć **pisemne zobowiązanie podmiotów** do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia)
Zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:
.....
.....
10. Oświadczam(y), że dostarczony przez nas samochód będzie fabrycznie nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż we wrześniu 2014 roku, kompletny, wolny od wad oraz fabrycznie nowy, tzn.

nieużywany przed dniem dostarczenia z wyłączeniem używania niezbędnego dla przeprowadzenia testu jego poprawnej pracy.

11. Oświadczam(y), że dostarczony przedmiot zamówienia będzie pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producentów obejmujących rynek polski, zapewniających w szczególności realizację uprawnień serwisowych i gwarancyjnych.

12. Oświadczam(y), że oferowane elementy wchodzące w skład przedmiotu zamówienia w dniu składania ofert nie są przeznaczone przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży.

13. Oświadczam(y), że zgadzamy się na płatność wynagrodzenia zgodnie z warunkami i w terminach określonych w projekcie umowy.

14. Oświadczam(y), że do dnia zawarcia umowy dostarczymy wykaz Autoryzowanych Stacji Obsługi.

15. Prosimy o kierowanie korespondencji do naszej firmy na adres:

16. Do niniejszego formularza przedkładamy załączniki zgodnie z zapisem punktu 11 specyfikacji istotnych warunków zamówienia przedmiotowego postępowania.

..... 2014 r.
miejsowość data podpis i pieczęćka imienna uprawnionego (-ych)
przedstawiciela(-i) Wykonawcy *

* w przypadku Wykonawców występujących wspólnie podpisuje Pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy

Załącznik Nr 3 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Nazwa i adres Wykonawcy:

(w przypadku oferty wspólnej należy wymienić wszystkich Wykonawców)

OŚWIADCZENIE

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu, którego przedmiotem jest dostawa nowego samochodu osobowego wraz z przystosowaniem do przewozu osób niepełnosprawnych.

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r poz.984,1047,1473 oraz z 2014r poz.423, 768, 811, 915, 1146 oraz 1232.), dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dn.2014r.
(miejsowość, data)

.....
(imię, nazwisko, stanowisko, pieczętka firmowa, podpis osoby lub osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

* w przypadku Wykonawców występujących wspólnie podpisuje Pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy

Załącznik nr 4 - oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r poz. 984, 1047, 1473 oraz z 2014r poz.423, 768, 811, 915, 1146 oraz 1232).

Nazwa i adres Wykonawcy:
.....
(w przypadku oferty wspólnej należy wymienić wszystkich Wykonawców)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawa nowego samochodu osobowego wraz z przystosowaniem do przewozu osób niepełnosprawnych”.

Oświadczamy, że nie zachodzą wobec nas przesłanki do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, określone w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r poz. 984, 1047,1473 oraz z 2014r poz.423, 768, 811, 915,1146 i 1232).

....., dn.2014r.
(miejscowość, data)

.....
(imię, nazwisko, stanowisko, pieczęćka firmowa, podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 5 – oświadczenie o przynależność/nie przynależności do grupy kapitałowej

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
(w przypadku oferty wspólnej należy wymienić wszystkich Wykonawców)

**OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ,
w trybie art. 26 ust. 2d ustawy – Prawo Zamówień Publicznych ***

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Dostawa nowego samochodu osobowego wraz z przystosowaniem do przewozu osób niepełnosprawnych”.

przedkładam informację, w trybie art. 26 ust. 2d ustawy – Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2013r poz.984,1047,1473 oraz z 2014r poz.423, 768, 811, 915, 1146 i 1232) o tym, że moje przedsiębiorstwo:

- 1) nie należy do grupy kapitałowej **
- 2) należy do grupy kapitałowej ** w przypadku złożenia oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej, Wykonawca obligacyjnie zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5.

....., dn.2014r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka

* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę

* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.

** Niepotrzebne skreślić.

Załącznik nr 6 – Wzór umowy

WZÓR UMOWY

Umowa nr

zawarta w dniu 2014 r. w..... pomiędzy:

Domem Pomocy Społecznej
z siedzibą we Włoszycborzu, Włoszycbórz1, 78-114 Wrzosowo
reprezentowanym przez:

Małgorzatę Rzepka Klincewicz – Dyrektora DPS Włoszycbórz
Brygadę Marcinkowską – Główną księgową
zwanym dalej Zamawiającym,

a

..... z siedzibą w(kod pocztowy) przy ul., wpisaną do
....., reprezentowaną przez:
zwanym dalej Wykonawcą

§1

1. Podstawą do zawarcia umowy jest rezultat przetargu nieograniczonego, ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych z dnia pod nr, na dostawę samochodu osobowego na potrzeby Domu Pomocy Społecznej we Włoszycborzu spełniającego wymagania określone w Specyfikacji technicznej przedmiotu zamówienia zawartej w SIWZ (dalej „przedmiot zamówienia”), wraz z udzieleniem gwarancji i świadczeniem serwisu gwarancyjnego oraz zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę. Kopia oferty Wykonawcy stanowi załącznik nr 1 do umowy.
2. Dostarczony samochód musi:
 - 1) spełniać wymagania techniczne określone przez obowiązujące w Polsce przepisy dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki techniczne wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U z 2005r. Nr 108, poz. 908 z późn. zm.) oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy,
 - 2) posiadać homologację (z wyłączeniem ciężarowej) na przewóz 9 (dziewięciu) osób, umożliwiającą zgodnie z obowiązującymi przepisami dopuszczenie pojazdów do ruchu,
 - 3) spełniać wymogi minimum Dyrektywy CEE EURO 5 (2007/715/EC) w zakresie emisji spalin,
 - 4) posiadać w języku polskim kartę pojazdu, instrukcję, książkę serwisową i gwarancyjną oraz inne niezbędne dokumenty wymagane prawem,
3. Dostarczony przedmiot zamówienia musi być wyprodukowany w 2014 roku, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz fabrycznie nowy, tzn. nieużywany przed dniem dostarczenia z wyłączeniem używania niezbędnego dla przeprowadzenia testu jego poprawnej pracy.
4. Dostarczony samochód musi pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta obejmujących również rynek Unii Europejskiej, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych.
5. Elementy wchodzące w skład przedmiotu zamówienia w dniu składania ofert nie mogą być przeznaczone przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży.
6. Wykonawca zobowiązany jest zarejestrować samochód (po przekazaniu niezbędnych dokumentów przez Zamawiającego) w imieniu i na rzecz Zamawiającego oraz wykonać inne czynności niezbędne do dopuszczenia pojazdu do ruchu drogowego. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się ubezpieczyć samochód – ubezpieczenie pakietowe na okres 1 roku od daty pierwszej rejestracji na pełną jego wartość, obejmujące Assistance 24/h, AC, OC, NW bez

franszyzy oraz zwrot pełnej wartości samochodu w przypadku jego utraty w okresie pierwszego roku.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie do 45 dni od daty zawarcia umowy przez Strony.
2. Wykonawca w tym terminie postawi samochód zarejestrowany, kompletnie wyposażony i ubezpieczony do dyspozycji Zamawiającego w swojej siedzibie wraz z kompletem dokumentów, dokumentami dotyczącymi praw akcesoryjnych i kluczami lub innymi urządzeniami dostępowymi. Jeżeli odległość siedziby Wykonawcy od siedziby Zamawiającego będzie większa niż 20 km Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego wraz z kompletem dokumentów, dokumentami dotyczącymi praw akcesoryjnych i kluczami lub innymi urządzeniami dostępowymi oraz zapewni wykonanie wszystkich czynności związanych z odbiorem w siedzibie Zamawiającego na swój koszt.
3. Wykonawca w terminie 5 dni od daty zawarcia umowy przez Strony zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego paletę kolorów tapicerek w celu dokonania wyboru przez Zamawiającego odpowiedniego koloru tapicerki.
4. Wykonawca przyjmuje koszty i pełną odpowiedzialność za transport samochodu do siedziby Zamawiającego, jego załadunek i rozładunek oraz ubezpieczenie od ryzyka – w szczególności utraty lub uszkodzenia samochodu.
5. Wraz z samochodem Wykonawca dostarczy:
 - 1) fakturę VAT ze wskazaniem Zamawiającego, jako właściciela pojazdu oraz wyszczególnieniem wartości pojazdu i kosztu ubezpieczenia,
 - 2) polisę ubezpieczeniową obejmującą roczny pakiet ubezpieczeniowy ze zniesieniem udziału własnego obejmujący Assistance 24/h, OC/AC/NW bez franszyzy oraz zwrot pełnej wartości samochodu w przypadku jego utraty w okresie pierwszego roku
 - 3) kartę pojazdu
 - 4) książkę gwarancyjną wraz z listą Autoryzowanych Stacji Obsługi (ASO),
 - 5) instrukcję obsługi w języku polskim,
 - 6) inne wymagane prawem dokumenty pojazdu,
 - 7) indywidualne wyposażenie zgodnie ze specyfikacją techniczną.
6. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt. 1 – 6 w chwili podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego samochodu.
7. Dostarczony samochód powinien wskazywać taki stan paliwa w zbiorniku, aby światło rezerwy nie było zapalone i aby możliwe było jego uruchomienie.

§ 3

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości zł brutto, na którą to kwotę składają się:
 - a) cena samochodu w kwocie zł brutto,
 - b) koszty związane z rejestracją pojazdu i jego dopuszczeniem do ruchu w kwocie zł brutto,
 - c) koszty pakietowego ubezpieczenia przez okres 1 roku na pełną jego wartość, obejmujące Assistance 24/h, AC, OC, NW, bez franszyzy i ze zwrotem pełnej wartości samochodu w przypadku jego utraty w okresie pierwszego roku, w kwocie zł brutto.
2. W kwotę wynagrodzenia zostały wliczone wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jakie będzie ponosił Wykonawca, w tym m.in. podatek VAT, koszty procedur rejestracyjnych, koszty ubezpieczenia (wraz z polisami) oraz wykonanie wszystkich obowiązków Wykonawcy, niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z niniejszą umową, SIWZ i ofertą Wykonawcy, jak i ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można

- było przewidzieć w chwili składania oferty. Nie uwzględnienie powyższego przez Wykonawcę w zaferowanej przez niego cenie nie będzie stanowić podstawy do ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów w terminie późniejszym. Wykonawca ponosi wszystkie ryzyka związane z przyjętą stawką VAT.
4. Podane w ofercie i umowie ceny są ostateczne i nie mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy, za wyjątkiem przypadków wyraźnie wskazanych w SIWZ i niniejszej umowie.
 5. Jeżeli zaistnieje okoliczność wymieniona w § 2 ust. 2 to podana cena obejmuje również koszty dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego oraz ubezpieczenie na czas transportu. Podana cena obejmuje również wszelkie inne koszty ponoszone przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego żadnych dodatkowych dopłat.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do telefonicznego powiadomienia pracownika Zamawiającego (Lucyna Pokusa tel: 943581922) o gotowości zrealizowania przedmiotu zamówienia, nie później niż na 2 dni robocze przed planowanym terminem realizacji.
 7. Osoby odpowiedzialne za realizację niniejszej umowy i podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy:
 - a) po stronie Zamawiającego:
 - Małgorzata Rzepka Klincewicz – Dyrektor DPS Włocibórz
 - Jerzy Fiuk - Przewodniczący Komisji Przetargowej
 - b) po stronie Wykonawcy -
 8. Techniczny odbiór pojazdu powinien być przeprowadzony w autoryzowanym serwisie po pozytywnym odbiorze przez osoby wskazane w § 3 pkt.7 lit. a.
 9. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu zamówienia. Data sprzedaży na fakturze nie może być wcześniejsza aniżeli data protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia.
 11. Zamawiający dokona przelewu wynagrodzenia za zrealizowany przedmiot zamówienia na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w treści faktury, w terminie 21 dni od daty doręczenia prawidłowej i zgodnej z niniejszą umową faktury. Datą spełnienia świadczenia jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 12. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty z winy Zamawiającego, Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej dla zobowiązań cywilnoprawnych wg prawa polskiego, liczone od wartości brutto kwoty objętej opóźnieniem.

§ 4

Strony mają obowiązek niezwłocznego, pisemnego poinformowania o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego oraz wskazania uprawnionego podmiotu, który przejmie prawa i obowiązki Strony, a także o każdej zmianie adresu swojej siedziby.

§ 5

1. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty z winy Zamawiającego, Wykonawca naliczy odsetki w wysokości ustawowej dla zobowiązań cywilnoprawnych wg prawa polskiego, liczone od kwoty objętej opóźnieniem.
2. W przypadku, jeśli Zamawiający albo Wykonawca odstąpi od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wówczas Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odstępną- karę umowną w wysokości 10% kwoty brutto łącznego wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. W przypadku, jeśli Wykonawca odstąpi od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wówczas Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty odstępnego-kary umownej w wysokości 10% kwoty brutto łącznego wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

4. Zapłata odstępnego- kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego naprawienia szkód dalej idących, przewyższających wysokość należnych kar umownych.

5. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kwot odstępnego- kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§6

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości:
 - a) gwarancja mechaniczna na wszystkie zespoły i podzespoły samochodu – bez wyłączeń obejmującej prawidłowe funkcjonowanie samochodu, wady materiałowe i fabryczne, bez limitu kilometrów- 24 miesiące od momentu podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego przedmiotu zamówienia,
 - b) gwarancja na powłoki lakiernicze- 36 miesięcy od momentu podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego przedmiotu zamówienia,
 - c) gwarancja dotycząca perforacji podwozia i nadwozia- 96 miesięcy od momentu podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego przedmiotu zamówienia,
2. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia.
3. W przypadku wystąpienia usterek w przedmiocie umowy w okresie gwarancji Wykonawca winien je usunąć na własny koszt w czasie wyznaczonym przez Zamawiającego, po konsultacjach z Wykonawcą.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Jeżeli zakres naprawy będzie wymagał przewiezienia samochodu, to koszt tego transportu ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić serwis gwarancyjny na terenie Polski, przy czym miejsce świadczenia serwisu (ASO) powinno się znajdować w odległości nie większej niż 100 km od siedziby Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć przed zawarciem umowy wykaz Autoryzowanych Stacji Obsługi.
6. Wykonawca zapewnia świadczenie usług gwarancyjnych i serwisowych w autoryzowanych przez producenta pojazdów stacjach obsługi na terenie całej Polski (wykaz ASO stanowi załącznik nr 3 do umowy, a także zostanie zamieszczony w karcie gwarancyjnej).
7. W kwestiach dotyczących warunków gwarancji i rękojmi, nieuregulowanych w treści umowy lub w załącznikach stosuje się postanowienia Kodeksu cywilnego.
8. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem zobowiązań gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
9. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu gwarancji jedynie w następujących przypadkach:
 - 1) nie przestrzegania zasad użytkowania określonych w instrukcji obsługi i karcie gwarancyjnej,
 - 2) uszkodzeń mechanicznych wynikających z niewłaściwej eksploatacji.

§7

1. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego nie wywiązywania się z obowiązków z niej wynikających przez drugą stronę.
2. Strona wypowiadająca musi wezwać drugą stronę na piśmie z potwierdzeniem odbioru do należytego wywiązywania się z umowy na 7 dni przed faktycznym wypowiedzeniem i tylko brak reakcji może stanowić podstawę takiego wypowiedzenia.

§8

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca nie może przenieść praw wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej – pod rygorem nieważności – na piśmie.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Spory mogące powstać w związku z wykonaniem niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo sądu powszechnego siedziby Zamawiającego.
5. Integralną część umowy stanowią postanowienia zawarte w SIWZ oraz niżej wymienione załączniki:
 - a) Załącznik nr 1 do umowy – Kopia oferty Wykonawcy.
 - b) Załącznik nr 2 do umowy – Wzór protokołu zdawczo – odbiorczego przedmiotu zamówienia.
 - c) Załącznik nr 3 do umowy – Wykaz Autoryzowanych Stacji Obsługi.
6. Ewentualne rozbieżności w interpretacji zapisów niniejszej umowy będą rozstrzygane według Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia a w razie stwierdzenia nieważności lub nieskuteczności któregokolwiek z postanowień umowy, strony zobowiązują się w pierwszej kolejności do zmiany takich postanowień w sposób najbardziej odpowiadający celowi i zamiarom stron.

§9

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym każdej ze Stron.

Wykonawca

Zamawiający

Załącznik nr 2 do umowy

WZÓR

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

sporządzony w w dniu, pomiędzy:

Domem Pomocy Społecznej we Włociborzu, Włocibórz1, 78-114 Wrzosowo jako **Zamawiającym**,
reprezentowanym przy podpisywaniu niniejszego protokołu przez:

Małgorzatę Rzepka Klinewicz- Dyrektora DPS Włocibórz

Jerzy Fiuk – Przewodniczący Komisji Przetargowej

a

....., z siedzibą przy ul., jako **Wykonawcą**,
reprezentowanym (ą) przy podpisywaniu niniejszego protokołu przez:

.....
.....

1. Przedmiotem odbioru jest samochód osobowy marki model do użytku
Domu Pomocy Społecznej we Włociborzu wraz z prawami akcesoryjnymi (dowód rejestracyjny,
ubezpieczenie), dostarczony przez Wykonawcę na podstawie umowy nr z dnia
.....
2. Nr identyfikacyjny VIN
3. Nr silnika
4. Dostarczono egzemplarzy kluczyków lub innych urządzeń dostępowych:
5. Niniejszy protokół, po jego obustronnym podpisaniu, stanowi podstawę do wystawienia faktury
przez Wykonawcę.

Wykonawca

Zamawiający