

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ

Włocibórz 1, Kolobrzegu
78-114 Wrzosowo NIP 671-10-61-105
tel.fax 094 35 819 63, tel. centr. 094 358 19 22

Włocibórz 29.03.2012r

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej we Włociborzu

Włocibórz 1

78-114 Wrzosowo

Tel : 0943581922 Fax 0943581963

zwany w dalszej części specyfikacji” ZAMAWIAJĄCY”, zaprasza do udziału w przetargu na:

„Zakup i dostawę różnych produktów spożywczych do Domu Pomocy Społecznej we Włociborzu”

Zamówienie publiczne udzielone zostanie w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r Nr 113, poz.759 z późniejszymi zmianami)

I.NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

**Dom Pomocy Społecznej we Włociborzu
Włocibórz 1
78-114 Wrzosowo
Tel: 943581922
fax: 943581963
Nr NIP 671-10-61-105
REGON:000310427**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienia publicznego udziela się w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r Nr 113, poz. 759z późniejszymi zmianami).

III.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Zamówienie realizowane będzie sukcesywnie od dnia określonego w umowie do dnia 31.12.2012r. Dostawy realizowane będą do siedziby Zamawiającego tj. 78-114 Wrzosowo Włocibórz1 do magazynu żywnościowego, własnym transportem na jego koszt i ryzyko.

IV.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

CPV – 15800000-6
15400000-2
15600000-4

1.Przedmiotem zamówienia jest: dostawa **różnych produktów spożywczych do Domu Pomocy Społecznej we Włociborzu** w okresie od określonego w umowie do 31.12.2012roku. Przedmiot zamówienia przedstawia załącznik Nr 6.

CHARAKTERYSTYKA DOSTARCZANYCH PRODUKTÓW SPOŻYWCZYCH.

Inne elementy związane z całym przedmiotem zamówienia:

- 1.Wykonawca gwarantuje wysoką jakość artykułów z normami oraz zobowiązuje się do udzielenia gwarancji jakościowej na dostarczane artykuły.
- 2.Aktualny termin przydatności artykułów do spożycia, każdy artykuł ma być oznaczony w sposób czytelny, z datą produkcji oraz datą przydatności do spożycia.

3. Wykonawca dostarczać będzie artykuły Zamawiającemu własnym transportem, na swój koszt i ryzyko oraz w terminach ustalonych z Zamawiającym, w sposób zapobiegający utracie walorów smakowych i odżywczych artykułów.
4. Zamawiane artykuły powinny być dostosowane do właściwości danego artykułu i odpowiednie z punktu widzenia higieny i bezpieczeństwa zdrowotnego żywności.
5. Wykonawca zapewnia dostawy przedmiotu zamówienia w w/w asortymencie przez cały okres trwania umowy.
6. Ilość potrzebnych produktów jest wielkością szacunkową, która będzie brana pod uwagę do ustalenia wartości zamówienia, wielkość ta może ulec zmianie (zmniejszeniu lub zwiększeniu) z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania przesunięć ilościowych pomiędzy pozycjami składającymi się na przedmiot zamówienia.
8. Strony przewidują dopuszczalność zmiany postanowień zawartej umowy,
 - w przypadku zmiany obowiązujących stawek VAT dopuszcza się zmianę stawki VAT, każdorazowa zmiana stawki VAT obciąża Wykonawcę w ramach ustalonego wynagrodzenia bez konieczności dodatkowych świadczeń ze strony Zamawiającego,
 - w przypadku zmian ilościowych w ramach asortymentu określonego w ofercie Wykonawcy w granicach ustalonego wynagrodzenia,
 - w szczególnych przypadkach wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć, np. zaprzestanie produkcji, zmiana nazwy asortymentu, dopuszcza się możliwość zastąpienia go towarem o nie gorszych parametrach i w tej samej cenie.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW :

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. Posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich uprawnienia.
2. Posiadają wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie na zasadzie „spełnienia” albo „nie spełnienia”.

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy nie spełniają, warunków o których mowa w art.24 Prawa zamówień publicznych.

1. Wykonawcy, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o którym mowa w art.24 ust 1 PZP .
2. Wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji, przepisu nie stosuje się do Wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art.62 ust.1 pkt 2 lub art. 67 ust.1 pkt 1 i 2.
3. Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
4. Wykonawców, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą:

Zamawiający odrzuca ofertę, która:

1. jest niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych,
2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt.3
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
6. zawiera błędy w obliczeniu ceny,
7. Wykonawcy w terminie 3 dni od daty doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt.3,
8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
9. jest nieczytelna,
10. jest niepodpisana,
11. wpłynęła po terminie.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONYCH W PKT V:

DOKUMENTY WYMAGANE.

1. Formularz ofertowy – załącznik Nr 1 do SIWZ
2. Podpisane oświadczenie Wykonawcy w trybie art.22 ust.1-4 ustawy art.24 ust.1i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych- sporządzone na druku -załącznik Nr 2 do SIWZ.
3. Podpisane oświadczenie Wykonawcy, że wdrożył zasady, procedury i spełnia wymagania higieniczne i warunki konieczne dla zapewnienia bezpieczeństwa żywności, tj. artykułów będących przedmiotem zamówienia – załącznik Nr 3 do SIWZ.
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
5. Pełnomocnictwo dla osób upoważnionych do podpisywania oferty i podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy wystawione i podpisane przez Wykonawcę (o ile upoważnienie nie wynika z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych – KRS lub innej ewidencji działalności gospodarczej) załącznik Nr 4 do SIWZ.
6. Formularz cenowy- załącznik Nr 6.

UWAGA!

W przypadku gdy Wykonawca prowadzi działalność w formie spółki cywilnej, a oferta nie zostanie podpisana przez wszystkich wspólników, należy przedłożyć umowę spółki oraz pełnomocnictwo do podpisywania oferty i umowy w prowadzonym postępowaniu przez wspólnika wskazanego w pełnomocnictwie.
W przypadku spółki jawnej jeżeli ze złożonych dokumentów nie wynika kwestia reprezentacji to spółki jawne powinny załączyć dodatkowo umowę spółki o ile nie jest to uregulowane w umowie spółki, uchwałą uczestników spółki w sprawie reprezentowania spółki w zakresie objętym niniejszym postanowieniem.

WYKONAWCA ZAMIESZKAŁY POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ.

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że;
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiedniego kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

DOKUMENTY WYMAGANE W PRZYPADKU SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ:

1. Oferta winna zawierać dokumenty/ oświadczenia dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie przez Wykonawców.
2. Pozostałe dokumenty oraz warunki odnośnie ich treści i formy wymagane przez Zamawiającego w przypadku składania oferty wspólnej zostały określone w rozdziale IX.

WAŻNE!!!

Wyżej wymienione dokumenty winny być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „ za zgodność z oryginałem” każda zapisana strona.

Wszystkie zapisane strony oferty i załączników powinny być podpisane lub zaparafowane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują Zamawiającemu w formie pisemnej lub w formie faxu, którego numer podaje Wykonawca w Formularzu oferty.
2. Zamawiający przekazując oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem żąda niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
3. Uprawnionym do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcami są pracownicy Zamawiającego:
 - Pani Lucyna Pokusa- Kierownik Działu Techniczno- Gospodarczego 943581922
 - Pani Monika Donajska- Starsza Księgowa 943581922

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłożyć termin związania ofertą, tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Koszt sporządzenia ofert.
 - Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Przedstawienie rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będzie brane pod uwagę i spowoduje odrzucenie oferty.
4. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w języku obcym należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczone przez Wykonawcę
5. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają:
 - podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy- można skorzystać z dołączonego wzoru pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
 - podpisu lub parafek na każdej zapisanej stronie oferty i załącznikach do niej.
6. Opakowanie i oznakowanie ofert oraz termin składania ofert:
 - oferty należy składać w nieprzejrzyistych i zaklejonych kopertach lub opakowaniach,
 - koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres –
Dom Pomocy Społecznej Włocibórz , Włocibórz 1, 78-114 Wrzosowo oznakowana następująco:
„Przetarg nieograniczony -zamówienie publiczne Nr 97498-2012 Oferta na: „Zakup i dostawę różnych produktów spożywczych do Domu Pomocy Społecznej we Włociborzu”
do Domu Pomocy Społecznej we Włocibórz od dnia określonego w umowie do 31.12.2012r”
 - Ne otwierać przed dniem 12.04.2012r godz 10,30
 - b) koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana jak wyżej, a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.
7. Oferta winna być sporządzona zgodnie z wymaganiami SIWZ.
8. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim. Oferta powinna być czytelna.
9. Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych do Reprezentowania Wykonawcy.
10. Część oferty, która zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993r (Dz. U. z 2003r Nr 153 poz.1503) art.11 ust.4 , wykonawca zastrzega ich poufność, należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „**Zastrzeżona część oferty**”. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego punktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art 86ust. 4 ustawy.
11. Dokumenty stanowiące ofertę powinny być zszyte w sposób uniemożliwiający ich wypięcie.

OFERTA WSPÓLNA

1. W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów(np. konsorcjum, spółka jawna) oferta musi spełniać następujące warunki:

- Oferta powinna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela/ partnera wiodącego
- Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów
- należy załączyć je do oferty, pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub inny uprawniony organ.
- Przedstawiciel wiodący partner winny być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu- oferty należy załączyć odpowiednie dokumenty.
- Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za nie wykonywanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
- Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu np. Nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, a nie dane pełnomocnika.
- Wszelka korespondencja będzie prowadzona z przedstawicielem/wiodącym partnerem (w przypadku jego ustanowienia).
- Do oferty należy dołączyć kopię / projekt umowy przedwstępnej lub inny dokument potwierdzający zawarcie konsorcjum podpisanej przez wszystkich partnerów (termin umowy konsorcjum nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia).
-Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania czy opakowania składanej oferty lub jej braku w wymaganym terminie.
-Sposób opakowania i zaadresowania oferty oraz numeracja stron w ofercie nie będą podstawą do odrzucenia.

ZMIANA LUB WYCOFANIE OFERTY.

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę tylko przed terminem otwarcia ofert, pod warunkiem, że powiadomi na piśmie Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty.
2. Powiadomienie, o którym mowa w pkt. 1 należy złożyć w miejscu, w terminie, w sposób i w formach przewidzianych do składania ofert, z tym że koperta zewnętrzna musi być dodatkowo oznaczona określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
3. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

Dom Pomocy Społecznej we Włoszycborzu, Włoszycbórz 1, 78-114 Wrzosowo-sekretariat I piętro
Do dnia 12.04.2012r do godziny 10,15

- Na kopercie „ oferty” oznaczona zostanie data i godzina jej złożenia oraz kolejny numer.
- Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do udziału w postępowaniu pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę lub kuriera do siedziby Zamawiającego przed upływem terminu składania oferty.
- Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

Publiczne otwarcie ofert.

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 12.04.2012r o godzinie 10,30 w świetlicy(parter) w Domu Pomocy Społecznej we Włoszycborzu.

Przebieg publicznego otwarcia ofert:

- Otwarcia i oceny ofert dokona Komisja przetargowa powołana przez Zamawiającego- Sekretarz.
- Przy otwarciu ofert mogą być obecni upoważnieni przedstawiciele Wykonawców.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, następnie dokona otwarcia kopert zewnętrznych zawierających dokumenty przetargowe oznaczone jako oferty „ WYCOFANE” oraz które wpłynęły po terminie (koperty wewnętrzne nie będą otwierane).
- Pozostałe oferty zamawiający otworzy podając: nazwę i siedzibę Wykonawcy, cenę oferty termin, wykonania zamówienia.
- Informacje o których mowa wyżej. Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.
- W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- Następnie Zamawiający dokona sprawdzenia ofert pod względem formalnym, badania, oceny i wyboru oferty

najkorzystniejszej w oparciu o warunki i kryteria określone w SIWZ.

XI.SPOSÓB OBLICZENIA CENY

- 1.Cenę oferty należy wyliczyć poprzez pomnożenie cen jednostkowych każdej pozycji zestawienia artykułów objętych zamówieniem przez ilość jednostek.
- 2.Cena jednostkowa brutto jest to cena jednostkowa netto powiększona o należny podatek VAT.
- 3.Cenę brutto należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
- 4.Wartość netto danej pozycji jest to iloczyn ceny jednostkowej netto razy przewidywana ilość.
- 5.Wartość brutto danej pozycji jest to iloczyn ceny jednostkowej brutto razy przewidywana ilość.
- 6.Wartość netto załącznika jest to suma wartości netto poszczególnych pozycji.
- 7.Wartość brutto załącznika jest to suma wartości brutto poszczególnych pozycji.
- 8.Suma wszystkich wartości załączników stanowić będzie cena oferty, którą należy wpisać do Formularza Oferty załącznik Nr 1.
- 9.Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian w zakresie ilości jednostek podanych w zestawieniach poszczególnych załączników.

XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT .

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami.

Kryteria oceny: 100% cena

Ocena będzie następowała wg wzoru:

$$C = (CN : CO) \times 100 \text{ pkt}$$

(wyrażona w pkt)*

Gdzie:

C - ocena oferty badanej w kryterium cena

CN - najniższa oferowana cena

CO - cena oferty badanej

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów spełniając jednocześnie wszystkie wymogi specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ustawy Prawo zamówień publicznych.

INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUTY OBCEJ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.

Zamawiający unieważnia postępowanie jeżeli:

- 1.nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- 2.cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 3.w przypadkach o których mowa w art.91 ust.5 zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- 4.wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 5.postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- 1.ubiegali się o udzielenie zamówienia- w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert.
- 2.złożyli oferty- w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert -podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia go o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

XIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, jej ogólne warunki oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zostały zawarte w załączonym do SIWZ wzorze umowy.

2. Wzór umowy stanowiący załącznik Nr 5 do SIWZ jest wiążący i nie podlega żadnym negocjacjom. Przyjęcie warunków przetargu jest jednoznaczne z przyjęciem postanowień w/w umowy.

3. Wzór umowy nie może być zmieniany ani modyfikowany przez Wykonawcę.

4. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

5. Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty zgodnie z art.94 ust.1 ustawy PZP z zastrzeżeniem art.94 ust.1a ustawy, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

6. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem lub telefonicznie.

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art.93 ust.1.

8. Stosownie do SIWZ **Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie(konsorcjum/spółka cywilna), jeżeli ich oferta zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy** o udzielenie zamówienia. Umowa powinna zawierać, co najmniej: zobowiązania do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia, określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy, czas obowiązywania umowy, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa konsorcjum, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia oraz ustanowienie rękojmi.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Niewłócznie po wyborze najkorzystniejszej oferty wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami w siedzibie zamawiającego i na stronie internetowej.

Niezależnie od ogłoszenia wyników Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmy), siedzibę i adres tego Wykonawcy którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwę (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
- Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- Wykonawcach, który zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- Terminie, określonym zgodnie z art.94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

XV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA. .

Zgodnie z działem VI- Środki Ochrony Prawnej Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy (Dz.U. z 2010r Nr 113, poz.759 z późn.zm.)

XVI.ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

XVII. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.

XVIII. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH.

XIX. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ.

XX. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ PODWYKONAWCY W OFERCIE ZAMÓWIENIA , KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM.

XXI. ZAMAWIAJĄCY NIE WYMAGA WNIESIENIA WADIUM.


W sprawach nieregulowanych niniejszą specyfikacją zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tekst jednolity DZ.U. z 2010r Nr 113, poz 759 z późn. zm.) i Kodeksy cywilnego.

Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.

DOKUMENTACJA ZAMÓWIENIA

1. W skład dokumentacji niniejszego przetargu, udostępnionej Wykonawcy wchodzi Specyfikacja Istotnych Warunków zamówienia oraz:

- załącznik Nr 1- FORMULARZ OFERTY
- załącznik Nr 2- OŚWIADCZENIE Wykonawcy
- załącznik Nr 3 –OŚWIADCZENIE Wykonawcy zasady i procedury spełniające wymagania higieniczne
- załącznik Nr 4- PEŁNOMOCNICTWO
- załącznik Nr 5 – WZÓR UMOWY na „**ZAKUP I DOSTAWĘ RÓŻNYCH PRODUKTÓW SPOŻYWCZYCH**”
- załącznik Nr 6 – FORMULARZ CENOWY

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
we Włoszycborzu

Małgorzata Rzepka-Kliniewicz

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ

FORMULARZ OFERTY

PRZEDMIOT PRZETARGU	„ZAKUP I DOSTAWA RÓŻNYCH PRODUKTÓW SPOŻYWCZYCH”
ZAMAWIAJACY	DOM POMOCY SPOŁECZNEJ WE WŁOŚCIBORZU
SIEDZIBA WYKONAWCY ADRES DO KORESPONDENCJI nr TELEFONU I FAXU nr. NIP nr REGON	
Nr KRS LUB WPISU DO EWIDENCJI	
CENA BRUTTO	
CENA BRUTTO SŁOWNIE	
OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA	9 miesięcy
TERMIN PŁATNOŚCI ZAKAŻDORAZOWĄ DOSTAWĘ	Do 21dni
TERMIN ZWIĄZANIA ZŁOŻONĄ OFERTĄ	30dni
ZAŁĄCZNIKI: załącznik Nr1- Formularz oferty załącznik Nr2- Oświadczenie wykonawcy załącznik Nr 3- Oświadczenie wykonawcy zasady i procedury spełnienia wymagania higieniczne. załącznik Nr 4- Pełnomocnictwo załącznik Nr 5- Wzór umowy załącznik Nr 6- Formularz cenowy	

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- Oświadczamy, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- Do niniejszego kwestionariusza dołączamy komplet dokumentów przewidzianych SIWZ.

.....
miejscowość dnia

.....
Pieczęć Wykonawcy

(nazwa i adres wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o spełnianiu warunków udziału w
postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
na :”ZAKUP I DOSTAWĘ RÓŻNYCH PRODUKTÓW SPOŻYWCZYCH”**

Imię i nazwisko.....

/nazwa i adres Wykonawcy

Stosownie do treści art. 22 ust.1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity DZ.U. z 2010r Nr113 poz.759 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej „ustawą” oświadczam/y, że:

1. posiadam/y uprawnienia niezbędne do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
2. posiadam/y wiedzę i doświadczenie
3. dysponuje/my odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.
4. znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.

Jednocześnie oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity DZ.U. z 2010r Nr 113 poz.759 z późniejszymi zmianami)

.....

Miejscowość dnia

.....

Podpis uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy
/ nazwa i adres Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE
do postępowania o zamówienie publiczne na:

**Zakup i dostawę różnych produktów spożywczych do Domu
Pomocy Społecznej we Włóściborzu**

Oświadczam, że

1. Wdrożyłem /-liśmy zasady i procedury, spełniam /-my wymagania higieniczne i warunki konieczne dla zapewnienia bezpieczeństwa żywności, tj. artykułów będących przedmiotem zamówienia, zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie żywności i żywienia z dnia 25.08.2006 r. (Dz. U. 2006 Nr 171, poz. 1225 z późn. zm.) oraz rozporządzeń wydanych na jej podstawie.

2. W przypadku artykułów niebędących naszym produktem, wymagania określone w pkt. 1 spełniają ich producenci.

.....
(miejsowość, data)

.....
podpis Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy
/ nazwa i adres Wykonawcy/

PEŁNOMOCNICTWO

Niniejszym udzielam/y pełnomocnictwa do dokonywania w imieniu i na rzecz:

.....
(imię i nazwisko osoby prowadzącej dział. gosp.- jej adres oraz nazwa prowadzonej działalności lub nazwa/firma i siedziba podmiotu)
.....
.....

następujących czynności:

1.reprezentowania i składania oświadczeń w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Zakup i dostawę różnych produktów spożywczych do Domu Pomocy Społecznej we Włóściborzu”

2.podpisywania wszelkich dokumentów związanych z postępowaniem, w tym dokumentów ofertowych, umowy.

Pełnomocnictwa udzielam/y:

..... adres zam.
Imię i nazwisko

legitymująca/y się dowodem osobisty/paszportem* seria numer

.....
(miejsowość, data)

.....
podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych
– osoba określona w rejestrze/zaświadczeniu
zgodnie ze wskazanym sposobem
reprezentowania i składania oświadczeń

.....
pieczęć Wykonawcy
(nazwa i Adres Wykonawcy)

WZÓR UMOWY nr

Umowa Dostawy

zawarta w dniu2012 roku pomiędzy Domem Pomocy Społecznej we Włoszycach
Włoszycach1 reprezentowanym przez:

Dyrektora – Małgorzatę Rzepka Klincewicz,
Główną Księgową -Brygidę Marcinkowską zwanymi w treści
umowy Zamawiającym

a
zwanym w treści umowy Wykonawcą.

W wyniku rozstrzygnięcia w dniu.....przeprowadzonego przez Dom Pomocy Społecznej
we Włoszycach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu
nieograniczonego art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.z
2010r Nr 113poz.759 z późn.zm.) na **Zakup i dostawy różnych produktów spożywczych do
Domu Pomocy Społecznej we Włoszycach**

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu **różnych produktów spożywczych do
Domu Pomocy Społecznej we Włoszycach**
w formie częściowych zamówień w łącznej ilości określonej w załączniku Nr 6 stanowiącym
integralną część umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar, zgodnie ze składanymi telefonicznie bądź faxem
zamówieniami częściowymi z jednodniowym wyprzedzeniem do DPS we Włoszycach.
3. Towar dostarczony z krótszym terminem do spożycia nie zostanie przyjęty.
4. Na dostarczony towar Zamawiający żąda aktualnych atestów wydanych przez uprawnione
instytucje o dopuszczeniu asortymentu do sprzedaży.
5. Wykaz asortymentu dostaw wraz z cenami jednostkowymi ustalonymi zgodnie z ofertą
przetargową określa załącznik nr 6 do umowy będącym ofertą oraz integralną częścią umowy.

§ 2

1. Osoba upoważniona przez Zamawiającego będzie składała u wykonawcy telefonicznie lub faxem
zamówienie z jednodniowym wyprzedzeniem, ze wskazaniem ilości i miejsca dostawy.
2. Zamówienie złożone w sposób określony w ust 1 Zamawiający na żądanie Wykonawcy
potwierdzi na piśmie.
3. Dostawy będą odbywały się zgodnie ze złożonym zamówieniem w dni robocze e godzinach
od 7,00 do 14,00.

§ 3

Ilość potrzebnych produktów jest wielkością szacunkową, Zamawiający zastrzega sobie prawo do
zmiany ilości i asortymentu zamawianego towaru, wielkość ta może ulec zmianie (zmniejszeniu lub
zwiększeniu) z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec
Zamawiającego.

§ 4

Ze strony Zamawiającego upoważnionym do współdziałania przy wykonaniu dostawy i odbioru
jest Starszy magazynier.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu do magazynu żywnościowego DPS Włocibórz towarów posiadających ważny termin przydatności do spożycia i w pierwszym gatunku.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać zamawiany towar własnym transportem i we własnych opakowaniach- pojemnikach. Po przyjęciu towaru przez Zamawiającego opakowania zostają zwrócone Wykonawcy z odpowiednią adnotacją na dowodzie dostawy.
3. Wszystkie instrukcje, pouczenia, konieczne do normalnego korzystania zamieszczone obok towaru lub na nim, powinny być w języku polskim.
4. Towar ma być dostarczony do magazynu Zamawiającego

§ 6

1. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych towaru lub braków ilościowych, Zamawiający w terminie 2 dni od daty odbioru towaru prześle Wykonawcy reklamację, który w ciągu 1 dnia od jej otrzymania zobowiązany jest wymienić towar na dobry jakościowo lub usunąć braki ilościowe.
2. W przypadku powtórnej reklamacji Zamawiającemu przysługuje odstąpienie od umowy i naliczenie Wykonawcy kosztów odszkodowania związanych z nienależytym wykonaniem umowy.

§ 7

1. Termin zapłaty za każdorazową dostawę towaru wynosi do 21 dni od dnia otrzymania faktury.
2. Płatność realizowana będzie przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę.

§ 8

Za zwłokę płatności Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w wysokości 10 % wartości dostawy za każdy dzień opóźnienia w dostawie.
 - b) w wysokości 5% wartości całego zamówienia objętego niniejszą umową wynoszącą zł. gdy Wykonawca odstąpi od umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadku gdy szkoda wyrządzona Zamawiającemu nie wykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę przewyższy wysokość kary umownej, zastrzeżonej w ust. 1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) w wysokości 5% wartości całego zamówienia objętego niniejszą umową wynoszącązł, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z zastrzeżeniem § 11

§ 10

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzania nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru oferenta, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem tych postanowień jest nieważna.

§ 11

1. Każda ze stron ma prawo wypowiedzieć warunki umowy z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia
2. Bieg wypowiedzenia rozpoczyna się z początkiem następującego po wypowiedzeniu miesiąca.

§12

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę bez zachowania 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia w następujących przypadkach:

- a) z powodu powtarzających się nieterminowych dostaw towaru
- b) w przypadku niewłaściwej jakości dostarczanego towaru

§ 13.

Umowę zawiera się na czas od dnia od do 31.12.2012 roku.

§ 14

W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 15

Spory mogące wyniknąć z umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego , jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

ZALĄCZNIK NR 6 DO SIWZ

FORMULARZ CENOWY

LP	Nazwa produktu	Jed. m	Producent	Ilość	Nr .CPV	Cena jedn. netto	Wartość netto (kol.4x6)	Stawka Vat	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (kol.4x9)
-1-	-2-	-3-		-4-	-5-	-6-	-7-	-8-	-9-	-10-
1	Pieprz naturalny 10g	kg	PRYMAT	1	15872100-2					
2	Papryka mielona 10g	kg	PRYMAT	1	15871200-6					
3	Gałka 10g	kg	PRYMAT	0,5	15871200-6					
4	Majeranek 10g	kg	PRYMAT	0,5	15871200-6					
5	Ziele angielski 10g	kg	PRYMAT	1	15871200-6					
6	Liść laurowy 10g	kg	PRYMAT	1	15871200-6					
7	Przyprawa do drobiu 10g	kg	PRYMAT	1	15871200-6					
8	Przyprawa do ryb 10g	kg	PRYMAT	0,5	15871200-6					
9	Vegeta- kucharek 1kg	kg	KUCHAREK	150	15871200-6					
10	Suchary bez cukru 290g	op.	MAMUT	120	15820000-2					
11	Sos pieczeniowy 1kg	kg	WINIARY	10	15871260-4					
12	Ciastka kruche	op.	LIDER ARTUR	20	15820000-2					
13	Ciastka w czekoladzie	kg	LIDER ARTUR	20	15820000-2					
14	Rurki nadziewane	kg	LIDER ARTUR	20	15820000-2					
15	Fasola Jaś	kg		100	15331130-7					
16	Groch łuskany połówki	kg		400	15331130-7					
17	Maga Winiary	l	WINIARY	370	15800000-6					
18	Olej rzepakowy 1l	szt.		75	15411200-4					
	Olej rzepakowy 3l	szt.		125	15411200-4					
19	Koncentrat pom. 850g	szt.	BAŻANT	160	15331427-6					
20	Ketchup łagodny 990g	szt.	PUDLISZKI	160	15871230-5					
21	Majonez 3kg(wiadra)	szt.	WINIARY	10	15871275-0					
22	Majonez 700g	szt.	WINIARY	120	15871275-0					
23	Musztarda 990g	szt.		80	15871250-1					
24	Kukurydza 400g	szt.	KWIDZYŃ	220	15331130-7					
25	Groszek konserwowy 400g	szt.	KWIDZYŃ	220	15331130-7					

26	Ogórek korniszon 0,9l	szt.	KWIDZYŃ	250	15331000-7					
27	Papryka marynowana 0,9l	szt.	KWIDZYŃ	250	15331136-9					
28	Ocet biały winni 250g	szt.		30	15330000-0					
29	Kompot wiśnia 0,9l	szt.	FRUTICO	150	15800000-6					
30	Kompot z aronii 0,9l	szt.	FRUTICO	150	15800000-6					
31	Kompot z truskawki 0,9l	szt.	FRUTICO	150	15800000-6					
32	Kompot z czarnej porzeczki 0,9l	szt.	FRUTICO	150	15800000-6					
33	Soki owocowe 0,2 l	szt.	TYMBARK	700	15320000-7					
34	Soki owocowe 1 l	szt.	TYMBARK	200	15320000-7					
35	Sok marchwiowy 1l	szt.		600	15320000-7					
36	Cukier 1kg	szt.		2600	15831200-4					
37	Cukier puder 0,5kg	kg.		40	15830000-5					
38	Cukier waniliowy 10g	szt.	ELMIX	150	15830000-5					
39	Rodzynki 100g	szt.	BAKALAND	30	15332412-5					
40	Cynamon mielony 10g	szt.	PRYMAT	120	15872200-3					
41	Sól 1kg	szt.		380	15872400-5					
42	Śmietanka do kawy	kg		2	15800000-6					
43	Jaja świeże	szt.		7500	03142500-3					
44	Szczaw 1l	szt.	FRUKTUS	100	15831100-9					
45	Ananas puszka 565g w sosie własnym	szt.		50	15330000-0					
46	Brzoskwinie puszka 850g	szt.	KIER	50	15330000-0					
47	Chrzan 280g.	szt.	FRUKTUS	150	15800000-6					
48	Makaron nitki cięty	kg	LUBELLA	120	15851100-9					
49	Makaron łazanki luz 5kg	kg		60	15851100-9					
50	Makaron świderki	kg	LUBELLA	200	15851100-9					
51	Makaron kolanka 1kg	kg	POLSKIE	200	15851100-9					
52	Makaron rurki	kg	POLSKI	100	15851100-9					
53	Mąka tortowa typ 450	kg	KOSZALIŃS KA	600	15612130-1					
54	Mąka pszenna typ 500	kg	KOSZALIŃS KA	600	15612130-1					
55	Ryż biały długoziarnisty 1kg	kg		520	15614100-6					

56	Płatki owsiane górskie 0,5kg	kg	STOISŁAW	150	15613380-5					
57	Kasza manna 1kg	kg		170	15600000-4					
58	Kasza jęczmienna perłowa 1kg	kg		250	15600000-4					
59	Kasza kukurydziana 1kg	kg		120	15600000-4					
60	Kasza gryczana 1kg	kg		100	15600000-4					
61	Płatki kukurydziane 1kg	szt.		80	15613311-1					
62	Płatki kukurydziane 5 kg.	szt.		20	15613311-1					
63	Mąka ziemniaczana 1kg	kg		40	15600000-4					
64	Żurek 1kg	kg	WINIARY	30	15800000-6					
65	Barszcz biały 1kg	kg	WINIARY	30	15800000-6					
66	Budyń 1kg	kg	ELMIX	40	15800000-6					
67	Kisiel 1kg	kg	ELMIX	40	15800000-6					
68	Żelatyna 1kg	kg	WINIARY	10	15800000-6					
69	Galaretki owocowa 1kg	kg	WINIARY	40	15332040-8					
70	Kakao extra ciemne 150G	szt.	DECO MORRENO	150	15841000-5					
71	Kawa prawdziwa 500g.	kg	MK PREMIUM	70	15861100-2					
72	Herbata ekspresowa 100szt	op.	LIPTON	8	15863000-5					
73	Herbata owocowa 20szt	op.		10	15863100-6					
74	Herbata ekspresowa miętowa 20 szt.	op.	HERBAPOL	10	15863100-6					
75	Herbata granulowana 100g	szt.		1300	15863200-7					
76	Herbata malinowa ekspresowa 20szt	szt.		10	15863100-6					
77	Herbata melisa ekspresowa 20szt.	op.	HERBAPOL	50	15863100-6					
78	Pieprz ziołowy 10g	kg.	PRYMAT	1	15872100-2					
79	Syrop malinowy 420ml	szt	HERBAPOL	50	15622322-7					
80	Tymianek 10g	kg	PRYMAT	1	15872000-1					
81	Oregano 10g	kg	PRYMAT	1	15872000-1					
82	Bazylia 10g	kg	PRYMAT	1	15872000-1					
83	Estragon 10g	kg	PRYMAT	1	15872000-1					
84	Ziolo prowansalskie 10g	kg	PRYMAT	1	15872000-1					
85	Przyprawa do mięsa mielonego 10g	kg	PRYMAT	1	15872000-1					
86	Kwasek cytrynowy 10g	kg		2	15872000-1					

87	Kotlety sojowe 100g	kg		5	15800000-6					
88	Dżem wiśniowy 5kg	szt.		40	15332294-1					
89	Dżemy truskawkowy 5kg	szt.		40	15332296-5					
90	Dżem morelowy 5kg	szt.		40	15332291-0					
91	Dżem wieloowocowy 5kg	szt.		40	15332200-6					

Wartość brutto:

Wartość brutto(słownie):.....

Wartość netto:

Wartość podatku:

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis wykonawcy)